

regulovaná informácia

ROČNÁ SPRÁVA
emitenta

v zmysle zákona o burze cenných papierov

Časť 1.- Identifikácia emitenta

Informačná povinnosť za rok:	2020	IČO:	00152781
Účtovné obdobie:	od: 1.1.2020	LEI:	315700YKJFK8JA998204
Právna forma	akciová spoločnosť		
Obchodné meno / názov:	Plastika, a.s.		
Sídlo:	Novozámocká 222C 949 05 Nitra5		
Kontaktná osoba:	Ing. Milan Mačala, RNDr. Gabriela Trubíniová		
Tel.:	smerové číslo	číslo:	0915954077
Fax:	smerové číslo	číslo:	
E-mail:	macala@plastika.sk trubiniova@plastika.sk		
Webové sídlo:	www.plastika.sk		
Dátum vzniku:	1.1.1991	Základné imanie (v EUR):	10 200 821
Zakladateľ:	Akciová spoločnosť bola založená na základe uznesenia vlády SR z 21.12.1990 číslo 632, Č.m. 6749/90 rozhodnutím ministra priemyslu SR číslo 113/1990 zo dňa 29.12.1990 podľa ust. § 15, § 62 a § 63 Zák.č. 104/1990 Zb. o akciových spoločnostiach v súlade s ust. § 32 ods. 3,4 Zák.č. 111/1990Zb. o štátnom podniku.		
Oznámenie spôsobu zverejnenia ročnej finančnej správy § 47 ods. 4	Adresa webového sídla emitenta, alebo názov dennej tlačie, alebo názov všeobecne uznávaného www.plastika.sk		

zákona o burze

informačného systému, v ktorej bola ročná finančná

správa zverejnená

Dátum zverejnenia

31.5.2021 Pravda

Cas zverejnenia

§ 47 ods. 8 zákona o burze

Predmet podnikania:

Hlavnou činnosťou spoločnosti je výroba výrobkov, polotovarov a kompletizačných prvkov z plastov, výroba strojov a zariadení pre všeobecné účely, staviteľ - vykonávanie jednoduchých stavieb a poddodávok, sprostredkovanie obchodu - výrobky z plastov, sprostredkovanie obchodu so strojmi a technickými potrebami, veľkoobchod s výrobkami s plastov, maloobchod s výrobkami s plastov, výskum a vývoj v oblasti spracovania plastov, vykonávanie železničnej dopravy na vlečke, prenájom nehnuteľností, elektroenergetika - dodávka a distribúcia elektriny, maloobchod, veľkoobchod, činnosť podnikateľských, organizačných a ekonomických poradcov, počítačové služby, administratívne služby, reklamné a marketingové služby, prieskum trhu a verejnej mienky, opravy pracovných strojov

Časť 2. Účtovná závierka

Účtovná závierka je zostavená podľa SAS (Slovenské štandardy), alebo podľa IAS/IFRS (medzinárodné štandardy)

SAS

Účtovná závierka podľa SAS

Tieto formuláre sú pre emitentov cenných papierov, ktorí zostavujú účtovnú závierku podľa slovenských účtovných štandardov.

Podľa zákona o účtovníctve emitenti, ktorí emitovali cenné papiere a tie boli prijaté na obchodovanie na regulovanom trhu ktoréhokoľvek členského štátu Európskej únie sú subjektom verejného záujmu.

alebo

Účtovná závierka podľa IAS/IFRS

UPOZORNENIE
Podľa § 17a ods. 3 zákona o účtovníctve účtovná jednotka pri zostavení účtovnej jednotky podľa § 17a ods. 1 zákona o

Účtovná závierka-základné údaje

Súvaha-aktíva

Súvaha-pasíva

Výkaz ziskov a strát

Poznámky

CASH-FLOW-Priama metóda

CASH-FLOW-Nepriama metóda

Príloha č. 1 (P1)Účtovná závierka)

Príloha č. 2 (P2)Súvaha-aktíva)

Príloha č. 3 (P3)Súvaha-pasíva)

Príloha č. 4 (P4)Výkaz ziskov a strát)

Príloha č. 5 (P5)Poznámky)

Príloha č. 6 (P6)CASH-FLOW-Priama metóda)

Príloha č. 7 (P7)CASH FLOW-Nepriama metóda)

Účtovná závierka-základné údaje

Príloha č. 1 (P1)Účtovná závierka)

Výkaz o finančnej situácii podľa IAS/IFRS

Príloha č. 8 (P8)Súvaha podľa IAS)

účetní jednotky, která v účtovnom období emitovala cenné papiere a tieto boli prijaté na obchodovanie na regulovanom trhu, ktorá nespĺňa podmienky podľa § 17a ods. 2 zákona o účtovníctve, zostavuje individuálnu účtovnú závierku podľa medzinárodných účtovných štandardov ak sa tak rozhodne.

V zmysle § 17a zákona o účtovníctve banky a poisťovne zostavujú účtovnú závierku podľa IAS/IFRS.

Výkaz komplexného výsledku podľa IAS/IFRS	Príloha č. 9 (P9)Výkaz ZaS podľa IAS)
Výkaz zmien vo vlastnom imaní podľa IAS/IFRS	Príloha č. 10 (P10)Výkaz zmien vo VI podľa IAS)
Výkaz peňažných tokov podľa IAS/IFRS	Príloha č. 11 (P11)Výkaz PT podľa IAS)
Poznámky podľa IAS/IFRS	Príloha č. 13 (P13Poznámky podľa IAS)

Účtovná závierka bola overená audítorom ku dňu predloženia ročnej finančnej správy(áno/nie)

V zmysle § 34 ods. 5 zákona o burze účtovná závierka a konsolidovaná účtovná závierka musia byť overené audítorom.

V zmysle § 34 ods. 6 zákona o burze správa audítora podpísaná osobou alebo osobami zodpovednými za audit účtovných závierok podľa ods. 5 sa v úplnom znení zverejní spolu s ročnou správou.

Vo Výročnej správe emitenta audítor musí vyjadriť svoj názor v zmysle § 20 ods. 3 písm. a), b) c), d), e) zákona o účtovníctve.

Obchodné meno audítorskej spoločnosti, sídlo / číslo licencie alebo meno a priezvisko audítora, adresa/číslo licencie:

INTERAUDIT Group,s.r.o. Šancova 102/A, 831 04 Bratislava, licencia SKAU č.168

Dátum auditu:

6.2021

1. Zostavuje konsolidovanú účtovnú závierku (áno/ v prípade, že nezostavuje uviesť nie)

Konsolidovaná účtovná závierka podľa IAS/IFRS

Výkaz o finančnej situácii podľa IAS/IFRS	Príloha č. 14 (P14Súvaha podľa IAS)
Výkaz komplexného výsledku podľa IAS/IFRS	Príloha č. 15 (P15Výkaz ZaS podľa IAS)
Výkaz zmien vo vlastnom imaní podľa IAS/IFRS	Príloha č. 16 (P16Výkaz zmien vo VI podľa IAS)
Výkaz peňažných tokov podľa IAS/IFRS	Príloha č. 17 (P17Výkaz PT podľa IAS)
Poznámky podľa IAS/IFRS	Príloha č. 18 (P18Poznámky podľa IAS)

V zmysle § 34 ods. 3 zákona o burze ak je emitent povinný vypracovať konsolidovanú účtovnú závierku podľa osobitného predpisu, ročná finančná správa obsahuje aj ročnú účtovnú závierku materskej spoločnosti zostavenú v súlade s právnymi predpismi členského štátu, v ktorom bola založená materská spoločnosť.

Časť 3. Výročná správa

Podľa § 34 ods. 2 písm. a) ročná finančná správa obsahuje výročnú správu vypracovanú v súlade s osobitným predpisom, ktorým je § 20 zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len "zákon o účtovníctve")

§ 20 ods. 1 zákona o účtovníctve informácie o:

a) vývoji účtovnej jednotky, o stave, v ktorom sa nachádza, a o významných rizikách a neistotách, ktorým je účtovná jednotka vystavená; informácia sa poskytuje vo forme vyváženej a obsiahlej analýzy stavu a prognózy vývoja a obsahuje dôležité finančné a nefinančné ukazovatele vrátane informácie o vplyve činnosti účtovnej jednotky na životné prostredie a na zamestnanosť, s poukazaním na príslušné údaje uvedené v účtovnej závierke.

Celkové tržby (z predaja tovaru, vlastných výrobkov a služieb) za rok 2020 sa dosiahli vo výške 3 143 669 €. Najväčší podiel výrobkov bol umiestnený na trh SR 65,0 %, Česká republika 24,9 % a export 10,1 %. V roku 2020 dosiahla Plastika, a.s. hospodársky výsledok stratu -879 299 €. Podrobná analýza jednotlivých nákladových a výnosových položiek sa nachádza v poznámkach individuálnej účtovnej závierky. (nachádza sa na www.plastika.sk)

b) udalostiach osobitného významu, ktoré nastali po skončení účtovného obdobia, za ktoré sa vyhotovuje výročná správa

c) predpokladanom budúcom vývoji činnosti účtovnej jednotky

V roku 2021 plánuje Plastika,a.s. dosiahnuť tržby z predaja tovaru, vlastných výrobkov a služieb vo výške 4 217 000 € a z predaja dlhodobého majetku 5 886 000 €. Plánovaný HV na rok 2020 je zisk vo výške 3 770 000 €.

d) nákladoch na činnosť v oblasti výskumu a vývoja

Plastika, a.s. neuskutočňuje výskumnú a vývojovú činnosť.

e) nadobúdanie vlastných akcií, 27a) dočasných listov, obchodných listov, obchodných podielov a akcií, dočasných listov a obchodných podielov materskej účtovnej jednotky podľa § 22 zákona o účtovníctve (kde 27a) pod čiarou je § 161d ods. 2 Obchodného zákonníka)

V sledovanom období spoločnosť nanadobudla vlastné akcie.

f) návrh na rozdelenie zisku alebo vyrovanie straty

Spoločnosť vykazala za rok 2020 stratu vo výške - 879 299 EUR. Návrh na vysporiadanie straty : Použitie zákonného rezervného fondu 0 EUR a neuhradená strata - 879 299 EUR.

g) údajoch požadovaných podľa osobitných predpisov

h) tom, či účtovná jednotka má organizačnú zložku v zahraničí

Spoločnosť nemá organizačnú zložku v zahraničí.

Podľa § 20 ods. 2 zákona o účtovníctve Výročná správa obsahuje ročnú správu o platbách orgánom verejnej moci podľa § 20a a 20b zákona o účtovníctve. áno/ v prípade, že nezostavuje uviesť nie

§ 20 ods. 5 zákona o účtovníctve

AK je to pre posúdenie aktív, pasív a finančnej situácie účtovnej jednotky, ktorá používa nástroje podľa osobitného predpisu (zákon č. 566/2001 Z.z. o cenných papieroch a investičných službách a o zmene a doplnení niektorých zákonov) významné, účtovná jednotka je povinná uviesť vo výročnej správe tiež informácie o:

a) cieľoch a metódach riadenia rizík v účtovnej jednotke vrátane jej politiky pre zabezpečenie hlavných typov plánovaných obchodov, pri ktorých sa používajú zabezpečovacie deriváty

Spoločnosť nevyužíva zabezpečovacie deriváty na riadenie finančných rizík.

b) cenových rizikách, úverových rizikách, rizikách likvidity a rizikách súvisiacich s tokom hotovosti, ktorým je účtovná jednotka vystavená

Základný ekonomický princíp riadenia menového rizika dodržiava skupina tým, že sa snaží nakupovať suroviny od dodávateľov a predávať svoje výrobky zákazníkom približne v rovnakej mene, čím dochádza k prirodzenému zabezpečeniu.

Nadalej pocítujeme rastúcu tendenciu druhotnej platobnej neschopnosti, čo zhoršuje likviditu spoločnosti a vyvoláva zvýšené požiadavky na cudzie zdroje financovania.

Prehľad úverov a finančných výpomocí sa nachádza v poznámkach individuálnej účtovnej závierky - zverejnená na stránke našej spoločnosti www.plastika.sk.

§ 20 ods. 6 zákona o účtovníctve

Dávame Vám do pozornosti "Vyhlásenie o dodržiavaní zásad Kódexu správy a riadenia spoločnosti na Slovensku", ktorého vzor sa nachádza na www.bsse.sk v časti "Poradca emitenta" v "Správe a riadení spoločnosti".

Účtovná jednotka, ktorá emitovala cenné papiere a tie boli prijaté na obchodovanie na regulovanom trhu, je povinná vo výročnej správe uviesť ako osobitnú časť výročnej správy vyhlásenie o správe a riadení, ktoré obsahuje

a) odkaz na kódex o riadení spoločnosti, ktorý sa na ňu vzťahuje alebo ktorý sa rozhodla dodržiavať pri riadení, a údaj o tom, kde je kódex o riadení spoločnosti verejne dostupný

Etické konanie má veľký význam pre dlhodobé fungovanie a ekonomické záujmy spoločnosti. Rešpektovanie etiky má zároveň význam z hľadiska zvelaďovania ekonomického

systemu a z hladiska prospechu celej spolocnosti. Eticky kodex je verejne pristupny na stranke spolocnosti www.plastika.sk, rovnako je webovej stranke zverejnené aj vyhlásenie o dodržiavaní zásad Kódexu správy a riadenia spolocnosti.

b) všetky významné informácie o metódach riadenia a údaj o tom, kde sú informácie o metódach riadenia zverejnené

Všetky oblasti v procese riadenia akciovej spolocnosti stanovuje a upravuje štatutárna norma Organizačný poriadok. Organizačný poriadok je základnou normou akciovej spolocnosti. Stanovuje a upravuje organizačnú štruktúru útvarov spolocnosti, ich riadenie a pôsobnosť, sústavu vzťahov medzi jednotlivými útvarmi, výkony odborných činností a na základe toho prislúchajúce zodpovednosti. Slúži ako základná norma pre spracovanie ďalších organizačných noriem. Organizačný poriadok vydáva, mení a ruší predseda predstavstva a.s. po schválení predstavstvom. Zmeny organizačného poriadku, ktorými sa vytvárajú alebo rušia samostatné organizačné útvary, podliehajú schváleniu predstavstvom akciovej spolocnosti a vydáva ich predseda predstavstva. Ustanovenia organizačného poriadku sú záväzné pre všetkých zamestnancov a.s.. Vedúci prislúšných útvarov podľa organizačného poriadku stanovujú povinnosti a zodpovednosť jednotlivým podriadeným zamestnancom.

c) informácie o odchýlkach od kódexu o riadení spolocnosti (napríklad § 18 zákona č. 429/2002 Z.z. o burze cenných papierov v znení neskorších predpisov) a dôvody týchto odchýlok alebo informáciu o neuplatňovaní žiadneho kódexu riadenia spolocnosti a dôvody, pre ktoré sa tak rozhodla

Spoločnosť nezaznamenala odchýlky od kódexu riadenia.

d) opis systémov vnútornej kontroly a riadenia rizík vo vzťahu k účtovnej závierke

Zabezpečenie funkčnosti a efektívnosti kontrolných procesov a upevnenie vnútorného kontrolného systému je upravené organizačnou smernicou. Vnútorný kontrolný systém slúži potrebám predstavstva a vedeniu a.s., vymedzuje väzby medzi účastníkmi kontrolných procesov tak, aby každý z nich plnil svoje kontrolné úlohy a pritom systém pôsobil ako celok. Základnou funkciou vnútorného kontrolného systému je uvádzať stav kontrolovaných objektov do rovnováhy so stavom, ktorý je pre predstavstvo a vedenie spolocnosti žiadúci. Výkon vnútornej kontroly realizujú tieto subjekty: a) vedúci zamestnanci v rámci svojich právomocí a zodpovedností; b) odborné útvary v rámci organizačnej štruktúry; c) personálo-právny odbor vo vzťahu k všetkým organizačným útvarom a. s. podľa potrieb predstavstva, dozornej rady a vedenia a.s.. Kontrola vykonávaná vedúcimi zamestnancami na všetkých stupňoch riadenia je vykonávaná ako komplexná kontrola podriadených zamestnancov i podriadených organizačných útvarov, za ktoré nesú plnú zodpovednosť.

e) informácie o činnosti valného zhromaždenia, jeho právomociach, opis práv akcionárov a postupu ich vykonávania

Valné zhromaždenie je najvyšším orgánom spolocnosti. Do jej pôsobnosti patrí: zmena stanov; rozhodnutie o zvýšení a znížení základného imania, o poverení predstavstva zvýšiť základné imanie podľa § 210 Obchodného zákonníka a vydanie dlhopisov; voľba a odvolanie členov predstavstva, určenie predsedu predstavstva; voľba a odvolávanie členov dozornej rady spolocnosti s výnimkou členov dozornej rady volených a odvolávaných zamestnancami; schválenie účtovnej závierky; rozhodnutie o rozdelení zisku alebo úhrade strát a určenie tantiém; rozhodnutie o premene akcií vydaných ako listinné cenné papiere na zaknihované cenné papiere a naopak, rozhodnutie o vydaní dlhopisov; rozhodnutie o zrušení spolocnosti a o zmene právnej formy; rozhodnutie o skončení obchodovania s akciami na regulovanom trhu a rozhodnutie o tom, že spoločnosť prestáva byť verejnou akciovou

spoločnosťou. Pôsobnosť valného zhromaždenia sú bližšie špecifikované v stanovách spoločnosti.

f) informácie o zložení a činnosti orgánov spoločnosti a jeho výborov

Zloženie predstavenstva : Ing. Roman Šustek - predseda , JUDr. Vladimír Balaník-podpredseda , Ing. Dušan Nádaský do 12.6.2020 - člen, Ing. Leonardo Valois od 13.6.2021- člen .
 Zloženie dozornej rady : Ing. Jozef Šnegoň - predseda, Valéria Šindlerová do 31.1.2020 - člen, Pavel Chudovan od 27.2.2021 - člen, Mgr. Juraj Široký - člen. Štatút predstavenstva
 Plastika, a.s. vymedzuje pôsobnosť a upravuje základné činnosti, rokovania a rozhodovania predstavenstva spoločnosti okrem všeobecne platných právnych predpisov. Zasadnutie
 predstavenstva zvoláva a vedie predseda predstavenstva alebo ním poverený člen predstavenstva podľa potreby, najmenej však raz za tri mesiace.
 Štatút dozornej rady vymedzuje pôsobnosť a upravuje základné činnosti, rokovania a rozhodovania dozornej rady spoločnosti. Dozornú radu zvoláva a vedie jej predseda,
 podpredseda alebo ním poverený člen dozornej rady podľa potreby, najmenej raz za kalendárny štvrťrok.

g) informácie podľa § 20 ods. 7 zákona o účtovníctve

Účtovná jednotka, ktorá emitovala cenné papiere a tie boli prijaté na obchodovanie na regulovanom trhu, je povinná vo výročnej správe zverejniť aj údaje o

a) štruktúre základného imania vrátane údajov o cenných papieroch, ktoré neboli prijaté na obchodovanie na regulovanom trhu v žiadnom členskom štáte alebo štáte Európskeho hospodárskeho priestoru s uvedením druhov akcií, opisu práv a povinností s nimi spojených pre každý druh akcií a ich percentuálny podiel na celkovom základnom imaní

b) obmedzeniach prevoditeľnosti cenných papierov

	ISIN	Druh	Forma	Podoba	Počet	Menovitá hodnota	Opis práv
Vydané cenné papiere, ktoré tvoria základné imanie vrátane údajov o cenných papieroch, ktoré neboli prijaté na obchodovanie na regulovanom trhu v žiadnom členskom štáte alebo štáte Európskeho hospodárskeho priestoru, okrem dlhopisov (uviesť všetky v súčasnosti vydané cenné papiere. V § 2 ods. 2 zákona o cenných papieroch sú ustanovené všetky druhy cenných papierov)	CS 0008466454	akcie	akcie na doručiteľa	zaknihovaná	692 750 ks	2 EUR/akcia	
	SK1120010733 séria 01	akcie	akcie na doručiteľa	zaknihovaná	217 037 ks	3 EUR / akcia	
	SK1120010907 séria 01	akcie	akcie na doručiteľa	zaknihovaná	8 164 210 ks	1 EUR/ akcia	
Poznámka							
časť akcií je založená v prospech záložného veriteľa (úver na EU projekt) :							
- 217 037 ks akcií/2 € vlastníka FINASIST, a.s.							
- 217 037 ks akcií/3 € vlastníka FINASIST, a.s.							
- 8 164 210 ks akcií/1 € vlastníka FINASIST, a.s.							
- 34 500 ks akcií/2€ vlastníka BEACON HOLDINGS LIMITED							
- 34 500 ks akcií/2€ vlastníka MUSGRAVE LIMITED							

% na ZI	Prijaté/neprijaté na obchodovanie	Obmedzená prevoditeľnosť (popis)
13,58 % CS 0008466454	prijaté na obchodovanie	nie je známa
6,38 % SK 1120010733 seria 01	neprijaté na obchodovanie	nie je známa
80,04 % SK 1120010907 seria 01	neprijaté na obchodovanie	nie je známa

Vydané dlhopisy (áno/ v prípade, že v súčasnosti nemá vydané dlhopisy resp. všetky dlhopisy sú splatené uviesť nie)

ISIN		nie
Druh		
Forma		
Podoba		
Počet		
Men. hodnota		
Opis práv		
Dátum začiatku vydávania		
Termín splatnosti menovitej hodnoty		
Spôsob určenia výnosu		
Termíny výplaty		
Možnosť predčasného splatenia		
Záruka za splatnosť		
Záruky prevzali:		
IČO		

Obchodné meno				
Sídlo				
Pri vymeniteľných dlhopisoch, postup pri ich výmene za akcie				

c) kvalifikovanej účasti na základnom imaní podľa osobitného predpisu, 28aa)

(kde poznámka pod čiarou 28aa) je § 8 písm. f) zákona č. 566/2001 Z.z.)

Kvalifikovaná účasť spoločnosti Plastika, a.s. v iných spoločnostiach - s 10% alebo viac percentami na ZI alebo na hlasovacích právach:

- Plastika Machinery, s.r.o. 16.3.2020 ukončený konkurz, Plastika Bohémia s.r.o., Plastika-Nitra, d.o.o. v likvidácii, - 100% na ZI a hlasovacích právach.

- Plastika Trading, s.r.o. od 6.12.2013 - 100 % na ZI a na hlasovacích právach

- Plastika pipes s.r.o. od 21.12.2018 do 2.10.2020 - 50 % na ZI a na hlasovacích právach

Kvalifikovaná účasť na základnom imaní Plastiky, a.s. - s 10 % alebo viac percentami na ZI alebo na hlasovacích právach: 90,67 % FINASIST, a.s.

d) majiteľoch cenných papierov s osobitnými právami kontroly s uvedením opisu týchto práv

Zoznam akcionárov Plastiky, a.s. : Finasist, a.s. 90,67%; ostatní s podielom do 5% 9,33%. Osobitné práva kontroly majiteľov cenných papierov nie sú známe.

e) obmedzeniach hlasovacích práv

Žiadni akcionári nemajú obmedzené hlasovacie práva. Spoločnosť zaobchádza so všetkými akcionármi rovnako, za rovnakých podmienok. Hlasovacie právo patriace akcionárovi sa riadi menovitou hodnotou jeho akcií, pričom na každých 0,10 € pripadá jeden hlas.

f) dohodách medzi majiteľmi cenných papierov, ktoré sú jej známe a ktoré môžu viesť k obmedzeniam prevoditeľnosti cenných papierov a obmedzeniam hlasovacích práv

Nie sú známe žiadne uzatvorené dohody medzi majiteľmi cenných papierov, ktoré by mohli viesť k obmedzeniam prevoditeľnosti cenných papierov a obmedzeniam hlasovacích práv.

g) pravidlách upravujúcich vymenovanie a odvolanie členov jej štatutárneho orgánu a zmenu stanov

Pravidlá voľby a odvolania členov predstavenstva a dozornej rady sú definované v Stanovách akciovej spoločnosti. Stanovy sú uložené v zbierke listín podľa osobitného zákona. Zmena stanov, voľba orgánov spoločnosti patria do pôsobnosti valného zhromaždenia.

h) právomociach jej štatutárneho orgánu, najmä ich právomoci rozhodnúť o vydaní akcií alebo spätnom odkúpení akcií

Predstavenstvo je štatutárnym orgánom spoločnosti, ktorý riadi činnosť spoločnosti a koná v jej mene. Predstavenstvo rozhoduje o všetkých záležitostiach spoločnosti, pokiaľ nie sú Obchodným zákonníkom alebo inými stanovami vyhradené do pôsobnosti valného zhromaždenia alebo dozornej rady. Predstavenstvo predkladá valnému zhromaždeniu na schválenie návrhy na zvýšenie a zníženie základného imania, návrhy na vydanie dlhopisov, návrhy na poverenie zvýšiť základné imanie predstavenstvom, schvaľuje získanie a scudzenie majetkových účastí vrátane majetkových vkladov alebo ich zvýšenia do obchodných spoločností, družstiev a iných spoločností atď. Blížšie informácie sú v stanovách a.s..

i) všetkých významných dohodách, ktorých je zmluvnou stranou a ktoré nadobúdajú účinnosť, menia sa alebo ktorých platnosť sa skončí v dôsledku zmeny jej kontrolných pomerov, ku ktorej došlo v súvislosti s ponukou na prevzatie, a o jej účinkoch s výnimkou prípadu, ak by ju ich zverejnenie vážne poškodilo; táto výnimka sa neuplatní, ak je povinná zverejniť tieto údaje v rámci plnenia povinností ustanovených osobitnými predpismi

Spoločnosť nemá žiadne informácie o ponuke na prevzatie.

j) všetkých dohodách uzatvorených medzi ňou a členmi jej orgánov alebo zamestnancami, na ktorých základe sa im má poskytnúť náhrada, ak sa ich funkcia alebo pracovný pomer skončí vďaka vzdaním sa funkcie, výpovedťou zo strany zamestnanca, ich odvolaním, výpovedťou zo strany zamestnávateľa bez uvedenia dôvodu alebo sa ich funkcia alebo pracovný pomer skončí v dôsledku ponuky na prevzatie

Náhrady zamestnancom sa poskytujú v zmysle kolektívnej zmluvy.

oblasť spoločenskej zodpovednosti nefinančné informácie podľa § 20 ods. 9 zákona o účtovníctve

ak priemerný počet zamestnancov prekročí 500, uvedie informácie o vývoji, konaní, pozícii a o vplyve činnosti účtovnej jednotky na environmentálnu, sociálnu a zamestnaneckú oblasť, informáciu o dodržiavaní ľudských práv a inforáciu o boji proti korupcii a úplatkárstvu, pričom uvedie najmä:

§ 20 ods. 9 a) stručný opis obchodného modelu

§ 20 ods. 9b) opis a výsledky používania politiky, ktorú účtovná jednotka uplatňuje v oblasti spoločenskej zodpovednosti

§ 20 ods. 9c) opis hlavných rizík vplyvu účtovnej jednotky na oblasť spoločenskej zodpovednosti vyplývajúceho z činnosti účtovnej jednotky, ktorý by mohol mať nepriaznivé dôsledky, a ak je to primerané aj opis obchodných vzťahov, produktov alebo služieb, ktoré účtovná jednotka poskytuje, a opis spôsobu riadenia účtovnej jednotky tieto riziká riadi

§ 20 ods. 9d) významné nefinančné informácie o činnosti účtovnej jednotky podľa jednotlivých činností

§ 20 ods. 9e) odkaz na informácie o sumách vykázaných v účtovnej závierke a vysvetlenie týchto súm z hľadiska vplyvov na oblasť spoločenskej zodpovednosti, ak je to vhodné

§ 20 ods. 12 zákona o účtovníctve dôvody nezverejnenia informácií podľa § 20 ods. 9 zákona o účtovníctve

§ 20 ods. 13 opis politiky rozmanitosti, ktorú uplatňuje vo svojich správnych orgánoch, riadiacich orgánoch, riadiacich orgánoch a dozorných orgánoch najmä vo vzťahu k veku, pohlaviu, vzdelaniu a profesijným skúsenostiam členov týchto orgánov, ciele takej politiky, spôsob, akým sa vykonáva, a dosiahnuté výsledky vo vykazovanom období, ak ku dňu ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, splnila aspoň dve z týchto podmienok:

a) celková suma majetku presiahla 20 000 000 EUR (§26 ods. 3 zákona o účtovníctve)

b) čistý obrat presiahol 40 000 000 EUR

c) priemerný počet zamestnancov presiahol 250

uviesť sumu

uviesť sumu

uviesť počet

podľa § 20 ods. 14 zákona o účtovníctve dôvody neuvedenia opisu politiky rozmanitosti podľa § 20 ods. 13 zákona o účtovníctve

§ 34 ods. 2 písm. c) zákona o burze

vyhlásenie zodpovedných osôb emitenta so zreteľným označením ich mena, priezviska a funkcie o tom, že podľa ich najlepších znalostí poskytuje účtovná závierka vypracovaná v súlade s osobitnými predpismi pravdivý a verný obraz aktív, pasív, finančnej situácie a hospodárskeho výsledku emitenta a spoločností zaradených do celkovej konsolidácie a že výročná správa obsahuje pravdivý a verný prehľad vývoja a výsledkov obchodnej činnosti a postavenia emitenta a spoločností zahrnutých do celkovej konsolidácie spolu s opisom hlavných rizík a neistôt, ktorým čelí

vyhlásenie sa nachádza v prílohe č.4

Poznámky:

Príloha č. 12 (P12Dalsieudaje): Všetky údaje, ktoré emitent nemohol uviesť v základnej tabuľke k informačnej povinnosti z dôvodu, že príslušné údaje sa nezmestili do kolónky uvedie ich v prílohe č. 12 (P12Dalsieudaje) a súčasne emitent uvedie v príslušnej kolónke „Príloha č. 12“. Doporučujeme spracovať prílohu č. 12, čo najprehľadnejším spôsobom tak, že údaje vždy uviedť v príslušným názvom z tabuľky. Príloha č. 12 môže tvoriť ďalší súbor.

Informujeme emitentov, že ak v základnej tabuľke Ročná správa vyplní údaje: IČO, Obchodné meno/názov, Sídlo(ulica, číslo, PSC, Obec), smerové číslo telefónu, telefónne číslo, číslo faxu, e-mail potom, tieto údaje nemusí vyplňovať v ďalších formulároch. Automaticky sa mu prepíšu do príslušných buniek v ďalších formulároch.

Forma tu uvedeného vypracovania ročnej správy je pre emitenta dobrovoľná a ročnú správu môže vypracovať aj inou formou, slúži iba ako pomoc pre spracovanie ročnej správy. Ročná správa je vypracovaná podľa ustanovenia § 34 zákona č. 429/2002 Z.z. o burze cenných papierov v znení neskorších predpisov (ďalej len "zákon o burze"). Emitent pred vypracovaním ročnej správy by si mal pozorne preštudovať príslušné ustanovenia zákona o burze (§ 34 a nasl.) a iných súvisiacich zákonov.

Fury.


Základné údaje k účtovnej závierke

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

(INDIVIDUÁLNA)

k 31.12.2020 (v celých eurách)

Účtovná závierka

Účtovná jednotka

– riadna
 – mimoriadna
 – priebežná

– veľká

*) vyznačuje sa krížikom

IČO: 00152781

Obchodné meno (názov účtovnej jednotky)

Plastika, a.s.

Sídlo účtovnej jednotky, ulica a číslo

Novozámocká 222C

PŠČ
949 05

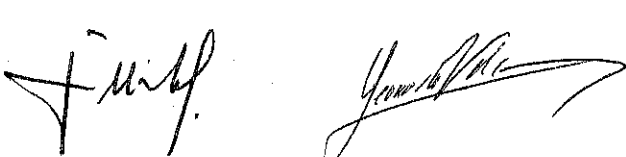
Názov obce
Nitra5

Smerové číslo telefónu:

Číslo telefónu:
0915954077

Číslo faxu:

e-mail: macala@plastika.sk trubiniova@plastika.sk

Zostavená dňa:	Meno a funkcia štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo meno a funkciu fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
28.5.2021	
Schválená dňa:	

Súvaha-aktíva - v plnom rozsahu (v celých eurách)

Za obdobie od do:	01.01.2020 - 31.12.2020
Bezprostredne predchádzajúce obdobie od do:	01.01.2019-31.12.2019
Názov účtovnej jednotky:	Plastika,a.s.
IČO:	00152781

Označ.	STRANA AKTÍV	Číslo riadku	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Netto	
			Korekcia		Netto
	Spolu majetok	01	29 304 133	5 703 440	7 169 701
			23 600 693		
A.	Neobežný majetok	02	26 532 108	3 807 041	5 046 748
			22 725 067		
A.I.	Dlhodobý nehmotný majetok súčet	03	133 433	4 790	9 217
			128 643		
A. I. 1.	Aktivované náklady na vývoj	04		0	
2.	Softvér	05	133 433	4 790	9 217
			128 643		
3.	Oceniteľné práva	06		0	
4.	Goodwill	07		0	
5.	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	08	0	0	
			0		
6.	Obstarávaný dlhodobý nehmotný majetok	09		0	
7.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	10		0	
A.II.	Dlhodobý hmotný majetok súčet	11	25 071 634	2 475 210	3 704 605
			22 596 424		
A.II.1.	Pozemky	12	945 414	945 414	1 032 541
2.	Stavby	13	2 909 181	641 117	706 453
			2 268 064		
3.	Samostatné hnuteľné veci a súbory hnuteľných vecí	14	20 749 721	877 122	1 955 115
			19 872 599		
4.	Pestovateľské celky trvalých porastov	15		0	
5.	Základné stádo a ťažné zvieratá	16		0	
6.	Ostatný dlhodobý hmotný majetok	17	464 818	9 057	9 261
			455 761		
7.	Obstarávaný dlhodobý hmotný majetok	18	2 500	2 500	1 235
8.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok	19		0	0
9.	Opravná položka k nadobudnutému majetku	20		0	0
A.III.	Dlhodobý finančný majetok súčet	21	1 327 041	1 327 041	1 332 926
			0		
A.III.1.	Podielové cenné papiere a podiely v prepojených účtovných jednotkách	22	1 327 041	1 327 041	1 332 926
2.	Podielové cenné papiere a podiely s podielovou účasťou okrem v prepojených účtovných jednotkách	23		0	
3.	Ostatné realizovateľné cenné papiere a podiely	24		0	
4.	Pôžičky prepojeným účtovným jednotkám	25		0	
5.	Pôžičky v rámci podielovej účasti okrem prepojeným účtovným jednotkám	26		0	
6.	Ostatné pôžičky	27		0	
7.	Dlhové cenné papiere a ostatný dlhodobý finančný majetok	28		0	
8.	Pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok so zostatkovou dobou splatnosti najviac jeden rok	29		0	
9.	Účty v bankách s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok	30		0	
10.	Obstarávaný dlhodobý finančný majetok	31		0	
11.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok	32		0	
B.	Obežný majetok	33	2 274 565	1 398 939	1 501 340
			875 626		
B.I.	Zásoby súčet	34	934 930	898 975	1 095 877
			35 955		
B.I.1.	Materiál	35	309 168	287 060	425 858
			22 108		
2.	Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby	36	38 283	38 283	49 161
3.	Výrobky	37	489 553	475 706	527 816
			13 847		

4.	Zvieratá	38		0	
5.	Tovar	39	97 926	97 926	93 042
6.	Poskytnuté preddavky na zásoby	40		0	
B.II.	Dlhodobé pohľadávky súčet	41	56 083	56 083	56 083
			0		
B.II.1.	Pohľadávky z obchodného styku súčet	42	56 083	56 083	56 083
			0		
1.a.	Pohľadávky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám	43	56 083	56 083	56 083
1.b.	Pohľadávky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám	44		0	
1.c.	Ostatné pohľadávky z obchodného styku	45		0	
2.	Čistá hodnota zákazky	46		0	
3.	Ostatné pohľadávky voči prepojeným účtovným jednotkám	47		0	
4.	Ostatné pohľadávky v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám	48		0	
5.	Pohľadávky voči spoločníkom, členom a združeniu	49		0	
6.	Pohľadávky z derivátových operácií	50		0	
7.	Iné pohľadávky	51		0	
8.	Odložená daňová pohľadávka	52		0	
B.III.	Krátkodobé pohľadávky súčet	53	1 276 415	436 744	339 968
			839 671		
B.III.1.	Pohľadávky z obchodného styku súčet	54	916 067	435 113	338 317
			480 954		
1.a.	Pohľadávky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám	55	116 223	432	118 762
			115 791		
1.b.	Pohľadávky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám	56		0	
1.c.	Ostatné pohľadávky z obchodného styku	57	799 844	434 681	219 535
			366 163		
2.	Čistá hodnota zákazky	58		0	
3.	Ostatné pohľadávky voči prepojeným účtovným jednotkám	59		0	
4.	Ostatné pohľadávky v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám	60		0	
5.	Pohľadávky voči spoločníkom, členom a združeniu	61		0	
6.	Sociálne poistenie	62		0	
7.	Daňové pohľadávky a dotácie	63		0	0
8.	Pohľadávky z derivátových operácií	64		0	
9.	Iné pohľadávky	65	360 348	1 631	1 651
			358 717		
B.IV.	Krátkodobý finančný majetok súčet	66	0	0	0
			0		
B.IV.1.	Krátkodobý finančný majetok v prepojených účtovných jednotkách	67		0	
2.	Krátkodobý finančný majetok bez krátkodobého finančného majetku v prepojených účtovných jednotkách	68		0	
3.	Vlastné akcie a vlastné obchodné podiely	69		0	
4.	Obstarávaný krátkodobý finančný majetok	70		0	
B.V.	Finančné účty	71	7 137	7 137	9 412
			0		
B.V.1.	Peniaze	72	2 416	2 416	3 083
2.	Účty v bankách	73	4 721	4 721	6 329
C.	Časové rozlíšenie súčet	74	497 460	497 460	621 613
			0		
C. 1.	Náklady budúcich období dlhodobé	75	322 225	322 225	454 224
2.	Náklady budúcich období krátkodobé	76	168 444	168 444	165 814
3.	Príjmy budúcich období dlhodobé	77		0	
4.	Príjmy budúcich období krátkodobé	78	6 791	6 791	1 575

Súvaha-pasíva - v plnom rozsahu (v celých eurách)

Za obdobie od do:	01.01.2020-31.12.2020
Bezprostredne predchádzajúce obdobie od do:	01.01.2019-31.12.2019
Názov účtovnej jednotky:	Plastika,a.s.
IČO:	00152781

Označ.	STRANA PASÍV	Číslo riadku	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
	Spolu vlastné imanie a záväzky	79	5 703 440	7 169 701
A.	Vlastné imanie	80	-2 996 114	-2 198 205
A.I.	Základné imanie súčet	81	10 200 821	10 200 821
A.I. 1.	Základné imanie	82	10 200 821	10 200 821
	2. Zmena základného imania	83		
	3. Pohľadávky za upísané vlastné imanie	84		
A.II.	Emisné ážio	85		
A.III.	Ostatné kapitálové fondy	86	6 500 077	6 500 077
A.IV.	Zákonné rezervné fondy	87	0	0
A.IV.1.	Zákonný rezervný fond a nedeliteľný fond	88		
	2. Rezervný fond na vlastné akcie a vlastné podiely	89		
A.V.	Ostatné fondy zo zisku	90	0	0
A.V.1.	Štatutárne fondy	91		
	2. Ostatné fondy	92		
A.VI.	Oceňovacie rozdiely z precenenia súčet	93	-3 452 463	-3 482 603
A.VI.1.	Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov	94	-2 568 430	-2 598 570
	2. Oceňovacie rozdiely z kapitálových účastí	95	-684 033	-884 033
	3. Oceňovacie rozdiely z precenenia pri zlúčení, splynutí a rozdelení	96		
A.VII.	Výsledok hospodárenia minulých rokov	97	-15 365 250	-14 334 267
A.VII.1.	Nerozdelený zisk minulých rokov	98		
	2. Neuhradená strata minulých rokov	99	-15 365 250	-14 334 267
A.VIII.	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie po zdanení	100	-879 299	-1 082 233
B.	Záväzky	101	8 518 627	8 822 356
B.I.	Dlhodobé záväzky súčet	102	1 090	1 676
B.I.1.	Dlhodobé záväzky z obchodného styku súčet	103	0	0
	1.a. Záväzky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám	104		
	1.b. Záväzky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám	105		
	1.c. Ostatné záväzky z obchodného styku	106		
	2. Čistá hodnota zákazky	107		
	3. Ostatné záväzky voči prepojeným účtovným jednotkám	108		
	4. Ostatné záväzky v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám	109		
	5. Ostatné dlhodobé záväzky	110		
	6. Dlhodobé prijaté preddavky	111		
	7. Dlhodobé zmenky na úhradu	112		
	8. Vydané dlhopisy	113		
	9. Záväzky zo sociálneho fondu	114	1 090	1 676
	10. Iné dlhodobé záväzky	115		
	11. Dlhodobé záväzky z derivátových operácií	116		
	12. Odložený daňový záväzok	117		
B.II.	Dlhodobé rezervy	118	81 945	81 945
B.II.1.	Zákonné rezervy	119		
	2. Ostatné rezervy	120	81 945	81 945
B.III.	Dlhodobé bankové úvery	121		1 110 000
B.IV.	Krátkodobé záväzky súčet	122	4 168 702	4 394 277
B.IV.1.	Záväzky z obchodného styku súčet	123	3 181 134	3 401 489
	1.a. Záväzky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám	124	2 618 293	2 597 409
	1.b. Záväzky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám	125		
	1.c. Ostatné záväzky z obchodného styku	126	562 841	804 080
	2. Čistá hodnota zákazky	127		
	3. Ostatné záväzky voči prepojeným účtovným jednotkám	128		
	4. Ostatné záväzky v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám	129		
	5. Záväzky voči spoločníkom a združeniu	130		
	6. Záväzky voči zamestnancom	131	46 367	51 659
	7. Záväzky zo sociálneho poistenia	132	53 971	64 121
	8. Daňové záväzky a dotácie	133	168 633	158 091
	9. Záväzky z derivátových operácií	134		
	10. Iné záväzky	135	718 597	718 917
B.V.	Krátkodobé rezervy	136	140 502	122 047
B.V.1.	Zákonné rezervy	137	9 069	11 149
	2. Ostatné rezervy	138	131 433	110 898
B.VI.	Bežné bankové úvery	139	1 560 000	586 369
B.VII.	Krátkodobé finančné výpomoci	140	2 566 388	2 526 042
C.	Časové rozlíšenie súčet	141	180 927	545 550
C. 1.	Výdavky budúcich období dlhodobé	142		
	2. Výdavky budúcich období krátkodobé	143	253	2 702
	3. Výnosy budúcich období dlhodobé	144	31 049	180 674
	4. Výnosy budúcich období krátkodobé	145	149 625	362 174

Výkaz ziskov a strát v plnom rozsahu (v celých eurách)

Za obdobie od do:	01.01.2020-31.12.2020
Bezprostredne predchádzajúce obdobie od do:	01.01.2019-31.12.2019
Názov účtovnej jednotky:	Plastika, a.s.
IČO:	00152781

Označ.	Text	Číslo riadku	Skutočnosť		bezprostredne nasledujúce účtovné obdobie (predpoklad)
			bežné účtovné obdobie	bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie	
*	Čistý obrat	01	3 160 100	4 769 738	4 217 163
**	Výnosy z hospodárskej činnosti spolu súčet	02	4 602 150	5 945 667	10 284 672
I.	Tržby z predaja tovaru	03	80 428	217 476	35 000
II.	Tržby z predaja vlastných výrobkov	04	2 373 594	2 726 944	3 925 000
III.	Tržby z predaja služieb	05	689 647	713 517	257 163
IV.	Zmeny stavu vnútroorganizačných zásob	06	-63 175	-193 469	0
V.	Aktívacia	07	962	-11 404	0
VI.	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku, dlhodobého hmotného majetku a materiálu	08	373 001	1 111 801	5 886 835
VII.	Ostatné výnosy z hospodárskej činnosti	09	1 147 693	1 380 802	180 674
**	Náklady na hospodársku činnosť spolu	10	5 312 857	6 801 476	5 502 965
A.	Náklady vynaložené na obstaranie predaného tovaru	11	73 071	202 424	31 200
B.	Spotreba materiálu, energie a ostatných neskladovateľných dodávok	12	1 634 255	1 921 047	2 253 000
C.	Opravné položky k zásobám	13	-1 590	2 350	
D.	Služby	14	332 792	578 499	349 701
E.	Osobné náklady	15	1 051 393	1 098 773	1 163 227
E.1.	Mzdové náklady	16	726 920	777 161	817 360
2.	Odmeny členom orgánov spoločnosti a družstva	17	17 820	12 564	18 000
3.	Náklady na sociálne poistenie	18	281 546	275 583	287 711
4.	Sociálne náklady	19	45 107	33 485	40 156
F.	Dane a poplatky	20	138 345	107 632	129 200
G.	Odpisy a opravné položky k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku	21	1 103 234	1 173 715	416 136
G.1.	Odpisy k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku	22	1 103 234	1 176 608	416 136
2.	Opravné položky k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku	23		-2 893	
H.	Zostatková cena predaného dlhodobého majetku a predaného materiálu	24	171 816	602 029	1 128 101
I.	Opravné položky k pohľadávkam	25	-35 510	53 185	
J.	Ostatné náklady na hospodársku činnosť	26	845 051	1 061 822	32 400
***	Výsledok hospodárenia z hospodárskej činnosti	27	-710 707	-855 809	4 781 707
*	Pridaná hodnota	28	1 042 928	748 744	1 583 262
**	Výnosy z finančnej činnosti spolu	29	21 260	222	0
VIII.	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	30	10 000		
IX.	Výnosy z dlhodobého finančného majetku súčet	31	0	0	0
IX.1.	Výnosy z cenných papierov a podielov od prepojených účtovných jednotiek	32			
2.	Výnosy z cenných papierov a podielov v podielovej účasti okrem výnosov prepojených účtovných jednotiek	33			
3.	Ostatné výnosy z cenných papierov a podielov	34			
X.	Výnosy z krátkodobého finančného majetku súčet	35	0	0	0
X.1.	Výnosy z krátkodobého finančného majetku od prepojených účtovných jednotiek	36			
2.	Výnosy z krátkodobého finančného majetku v podielovej účasti okrem výnosov prepojených účtovných jednotiek	37			
3.	Ostatné výnosy z krátkodobého finančného majetku	38			
XI.	Výnosové úroky	39	0	0	0
XI.1.	Výnosové úroky od prepojených účtovných jednotiek	40			
2.	Ostatné výnosové úroky	41			
XII.	Kurzové zisky	42	11 260	222	
XIII.	Výnosy z precenenia cenných papierov a výnosy z derivátových operácií	43			
XIV.	Ostatné výnosy z finančnej činnosti	44			
**	Náklady na finančnú činnosť spolu	45	189 852	226 646	126 451
K.	Predané cenné papiere a podiely	46	2 500		
L.	Náklady na krátkodobý finančný majetok	47			
M.	Opravné položky k finančnému majetku	48			
N.	Nákladové úroky	49	145 582	217 255	120 451
N.1.	Nákladové úroky pre prepojené účtovné jednotky	50	35 107	39 574	35 000
2.	Ostatné nákladové úroky	51	110 475	177 681	85 451
O.	Kurzové straty	52	4 307	3 654	0
P.	Náklady na precenenie cenných papierov a náklady na derivátové operácie	53			
Q.	Ostatné náklady na finančnú činnosť	54	37 463	5 737	6 000
***	Výsledok hospodárenia z finančnej činnosti	55	-168 592	-226 424	-126 451
****	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie pred zdanením	56	-879 299	-1 082 233	4 655 256
R.	Daň z príjmov	57	0	0	884 500
R.1.	Daň z príjmov splatná	58			884 500
2.	Daň z príjmov odložená	59			
S.	Prevod podielov na výsledku hospodárenia spoločníkom	60			
***	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie po zdanení	61	-879 299	-1 082 233	3 770 756

Prehľad peňažných tokov s použitím nepriamej metódy vykazovania
PREHLAD PEŇAŽNÝCH TOKOV (CASH FLOW STATEMENTS)

Za obdobie od do:		1.1.2020-31.12.2020	
Bezprostredne predchádzajúce obdobie od do:		1.1.2019-31.12.2019	
Názov účtovnej jednotky:		Plastika, a.s.	
IČO:		00152781	
Ozn.	Obsah položky	Skutočnosť (v EUR)	
		Vykazované obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Peňažné toky z prevádzkovej činnosti			
Z/S	Výsledok hospodárenia z bežnej činnosti pred zdanením daňou z príjmov (+/-)	-879 299	-1 082 233
A.1.	<i>Nepeňažné operácie ovplyvňujúce výsledok hospodárenia z bežnej činnosti pred zdanením daňou z príjmov (súčet A.1.1. až A.1.13.) (+/-)</i>	1 008 346	1 152 839
A.1.1.	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku (+)	1 103 234	1 173 715
A.1.2.	Zostatková hodnota dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku účtovaná pri vyradení tohto majetku do nákladov na bežnú činnosť, s výnimkou jeho predaja (+)		
A.1.3.	Odpis opravnej položky k nadobudnutému majetku (+/-)		
A.1.4.	Zmena stavu dlhodobých rezerv (+/-)		
A.1.5.	Zmena stavu opravných položiek (+/-)		
A.1.6.	Zmena stavu položiek časového rozlíšenia nákladov a výnosov (+/-)	-240 470	-238 131
A.1.7.	Dividendy a iné podiely na zisku účtované do výnosov (-)		
A.1.8.	Úroky účtované do nákladov (+)	145 582	217 255
A.1.9.	Úroky účtované do výnosov (-)		
A.1.10.	Kurzový zisk vyčíslený k peňažným prostriedkom a peňažným ekvivalentom ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka (-)		
A.1.11.	Kurzová strata vyčíslená k peňažným prostriedkom a peňažným ekvivalentom ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka (+)		
A.1.12.	Výsledok z predaja dlhodobého majetku, s výnimkou majetku, ktorý sa považuje za peňažný ekvivalent (+/-)		
A.1.13.	Ostatné položky nepeňažného charakteru, ktoré ovplyvňujú výsledok hospodárenia z bežnej činnosti, s výnimkou tých, ktoré sa uvádzajú osobitne v iných častiach prehľadu peňažných tokov (+/-)		
A.2.	<i>Vplyv zmien stavu pracovného kapitálu, ktorým sa účely tohto opatrenia rozumie rozdiel medzi obežným majetkom a krátkodobými záväzkami s výnimkou položiek obežného majetku, ktoré sú súčasťou peňažných prostriedkov a peňažných ekvivalentov, na výsledok hospodárenia z bežnej činnosti (súčet A.2.1. až A.2.4.)</i>	-107 580	316 021
A.2.1.	Zmena stavu pohľadávok z prevádzkovej činnosti (-/+)	-96 776	262 811
A.2.2.	Zmena stavu záväzkov z prevádzkovej činnosti (+/-)	-207 706	-363 909
A.2.3.	Zmena stavu zásob (-/+)	196 902	417 119
A.2.4.	Zmena stavu krátkodobého finančného majetku, s výnimkou majetku, ktorý je súčasťou peňažných prostriedkov a peňažných ekvivalentov (-/+)		
	Peňažné toky z prevádzkovej činnosti s výnimkou príjmov a výdavkov, ktoré sa uvádzajú osobitne v iných častiach prehľadu peňažných tokov (+/-). (súčet Z/S + A1+A2)	21 467	386 627
A.3.	Prijaté úroky, s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do investičných činností (+)		
A.4.	Výdavky na zaplatené úroky, s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do finančných činností (-)	-145 582	-217 255
A.5.	Prijmy z dividend a iných podielov na zisku, s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do investičných činností (+)		
A.6.	Výdavky na zaplatené dividendy a iné podiely na zisku, s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do finančných činností (-)		
	Peňažné toky z prevádzkovej činnosti (+/-). (súčet Z/S+A1 až A.6.)	-124 115	169 372
A.7.	Výdavky na daň z príjmov účtovnej jednotky, s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do investičných činností alebo finančných činností (-/+)		0
A.8.	Prijmy výnimočného rozsahu alebo výskytu vzťahujúce sa na prevádzkovú činnosť (+)		
A.9.	Výdavky výnimočného rozsahu alebo výskytu vzťahujúce sa na prevádzkovú činnosť (-)		
	Čisté peňažné toky z prevádzkovej činnosti (súčet Z/S+A1 až A9)	-124 115	169 372
Peňažné toky z investičnej činnosti			
B.1.	Výdavky na obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (-)		
B.2.	Výdavky na obstaranie dlhodobého hmotného majetku (-)		
B.3.	Výdavky na obstaranie dlhodobých cenných papierov a podielov v iných účtovných jednotkách, s výnimkou cenných papierov, ktoré sa považujú za peňažné ekvivalenty a cenných papierov určených na predaj alebo na obchodovanie (-)	5 885	27 516
B.4.	Prijmy z predaja dlhodobého nehmotného majetku (+)		
B.5.	Prijmy z predaja dlhodobého hmotného majetku (+)	130 588	401 623
B.6.	Prijmy z predaja dlhodobých cenných papierov a podielov v iných účtovných jednotkách, s výnimkou cenných papierov, ktoré sa považujú za peňažné ekvivalenty a cenných papierov určených na predaj alebo na obchodovanie (+)		
B.7.	Výdavky na dlhodobé pôžičky poskytnuté účtovnou jednotkou inej účtovnej jednotke, ktorá je súčasťou konsolidovaného celku (-)		

B.8.	Príjmy zo splácania dlhodobých pôžičiek poskytnutých účtovnou jednotkou inej účtovnej jednotke, ktorá je súčasťou konsolidovaného celku (+)		
B.9.	Výdavky na dlhodobé pôžičky poskytnuté účtovnou jednotkou tretím osobám s výnimkou dlhodobých pôžičiek poskytnutých účtovnej jednotke, ktorá je súčasťou konsolidovaného celku (-)		
B.10.	Príjmy zo splácania pôžičiek poskytnutých účtovnou jednotkou tretím osobám, s výnimkou pôžičiek poskytnutých účtovnej jednotke, ktorá je súčasťou konsolidovaného celku (+)		
B.11.	Príjate úroky, s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do prevádzkových činností (+)		
B.12.	Príjmy z dividend a iných podielov na zisku, s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do prevádzkových činností (+)		
B.13.	Výdavky súvisiace s derivátmi s výnimkou, ak sú určené na predaj alebo na obchodovanie, alebo ak sa tieto výdavky považujú za peňažné toky z finančnej činnosti (-)		
B.14.	Príjmy súvisiace s derivátmi s výnimkou, ak sú určené na predaj alebo na obchodovanie, alebo ak sa tieto výdavky považujú za peňažné toky z finančnej činnosti (+)		
B.15.	Výdavky na daň z príjmov účtovnej jednotky, ak je ju možné začleniť do investičných činností (-)		
B.16.	Príjmy výnimočného rozsahu alebo výskytu vzťahujúce sa na investičnú činnosť (+)		
B.17.	Výdavky výnimočného rozsahu alebo výskytu vzťahujúce sa na investičnú činnosť (-)		
B.18.	Ostatné príjmy vzťahujúce sa na investičnú činnosť (+)		
B.19.	Ostatné výdavky vzťahujúce sa na investičnú činnosť (-)		
B.	Čisté peňažné toky z investičnej činnosti (súčet B. 1. až B. 19.)	136 473	429 139
Peňažné toky z finančnej činnosti			
C.1.	Peňažné toky vo vlastnom imaní (súčet C. 1. 1. až C. 1. 8.)	0	0
C.1.1.	Príjmy z upísaných akcií a obchodných podielov (+)		
C.1.2.	Príjmy z ďalších vkladov do vlastného imania spoločníkmi alebo fyzickou osobou, ktorá je účtovnou jednotkou (+)		
C.1.3.	Príjate peňažné dary (+)		
C.1.4.	Príjmy z úhrady straty spoločníkmi (+)		
C.1.5.	Výdavky na obstaranie alebo spätné odkúpenie vlastných akcií a vlastných obchodných podielov (-)		
C.1.6.	Výdavky spojené so znížením fondov vytvorených účtovnou jednotkou (-)		
C.1.7.	Výdavky na vyplatenie podielu na vlastnom imaní spoločníkmi účtovnej jednotky a fyzickou osobou, ktorá je účtovnou jednotkou (-)		
C.1.8.	Výdavky z iných dôvodov, ktoré súvisia so znížením vlastného imania (-)		
C.2.	Peňažné toky vznikajúce z dlhodobých záväzkov a krátkodobých záväzkov z finančnej činnosti (súčet C.2.1. až C. 2. 10.)	-14 633	-601 434
C.2.1.	Príjmy z emisie dlhových cenných papierov (+)		
C.2.2.	Výdavky na úhradu záväzkov z dlhových cenných papierov (-)		
C.2.3.	Príjmy z úverov, ktoré účtovnej jednotke poskytla banka alebo pobočka zahraničnej banky, s výnimkou úverov, ktoré boli poskytnuté na zabezpečenie hlavného predmetu činnosti (+)		
C.2.4.	Výdavky na splácanie úverov, ktoré účtovnej jednotke poskytla banka alebo pobočka zahraničnej banky, s výnimkou úverov, ktoré boli poskytnuté na zabezpečenie hlavného predmetu činnosti (-)	-136 369	-607 670
C.2.5.	Príjmy z prijatých pôžičiek (+)		
C.2.6.	Výdavky na splácanie pôžičiek (-)	40 346	33 751
C.2.7.	Výdavky na úhradu záväzkov z používania majetku, ktorý je predmetom zmluvy o kúpe prenajatej veci (-)		
C.2.8.	Príjmy z ostatných dlhodobých záväzkov a krátkodobých záväzkov vyplývajúcich z finančnej činnosti účtovnej jednotky, s výnimkou tých, ktoré sa uvádzajú osobitne v inej časti prehľadu peňažných tokov (+)	81 390	
C.2.9.	Výdavky na splácanie ostatných dlhodobých záväzkov a krátkodobých záväzkov vyplývajúcich z finančnej činnosti účtovnej jednotky, s výnimkou tých, ktoré sa uvádzajú osobitne v inej časti prehľadu peňažných tokov (-)		-27 515
C.3.	Výdavky na zaplatené úroky, s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do prevádzkových činností (-)		
C.4.	Výdavky na vyplatené dividendy a iné podiely na zisku, s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do prevádzkových činností (-)		
C.5.	Výdavky súvisiace s derivátmi, s výnimkou, ak sú určené na predaj alebo na obchodovanie, alebo ak sa považujú za peňažné toky z investičnej činnosti (-)		
C.6.	Príjmy súvisiace s derivátmi, s výnimkou, ak sú určené na predaj alebo na obchodovanie, alebo ak sa považujú za peňažné toky z investičnej činnosti (+)		
C.7.	Výdavky na daň z príjmov účtovnej jednotky, ak ich možno začleniť do finančných činností (-)		
C.8.	Príjmy výnimočného rozsahu alebo výskytu vzťahujúce sa na finančnú činnosť (+)		
C.9.	Výdavky výnimočného rozsahu alebo výskytu vzťahujúce sa na finančnú činnosť (-)		
C.	Čisté peňažné toky z finančnej činnosti (súčet C. 1. až C. 9.)	-14 633	-601 434
D.	Čisté zvýšenie alebo čisté zníženie peňažných prostriedkov (+/-) (súčet A + B+ C)	-2 275	-2 923
E.	Stav peňažných prostriedkov a peňažných ekvivalentov na začiatku účtovného obdobia (+/-)	9 412	12 335
F.	Stav peňažných prostriedkov a peňažných ekvivalentov na konci účtovného obdobia pred zohľadnením kurzových rozdielov vyčíslených ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná	7 137	9 412
G.	Kurzové rozdiely vyčíslené k peňažným prostriedkom a peňažným ekvivalentom ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka (+/-)		
H.	Zostatok peňažných prostriedkov a peňažných ekvivalentov na konci účtovného obdobia, upravený o kurzové rozdiely vyčíslené ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka (+/-).	7 137	9 412

Správa Predstavenstva a.s. o výsledkoch za rok 2020

HOSPODÁRSKY VÝSLEDOK

V roku 2020 Plastika, a.s. dosiahla hospodársky výsledok stratu vo výške -879 299 €. Pridaná hodnota v roku 2020 dosiahla hodnotu 1 042 928 €, čo je v porovnaní s rokom 2019 viac o 294 184 EUR. Ukazovateľ EBITDA sa medziročne zlepšil o 386 714 € z -197 452 € na 189 262 €.

PREDAJ

Tržby za predaj tovaru a vlastných výrobkov boli v roku 2020 dosiahnuté vo výške 2 454 022 €, čo je o 490 398 € menej ako v roku 2019. Výrazný dopad na pokles predaja v roku 2020 bol hlavne z dôvodu pretrvávajúcej pandémie COVID 19, čo následne malo vplyv aj na pokles dopytu po našich výrobkoch. Tržby za služby v roku 2020 boli vo výške 689 647 €, čo je v porovnaní s rokom 2019 menej o 23 870 €. Najväčší podiel výrobkov bol umiestnený na trh SR 65,0% , Česká republika 24,9% a export 10,1 %.

Z hľadiska komodít boli v roku 2020 najpredávanejším sortimentom vstrekané výrobky. Predaj vstrekaných výrobkov v roku 2020 bol vo výške 1 989 125 €, predaj tvaroviek 385 085 € , predaj rúr 64 362 € a ostatný predaj 15 450 €.

Spoločnosť Plastika, a.s. v roku 2020 ďalej pokračovala v oblasti výroby a predaja vstrekaných výrobkov a tvaroviek. Výroba bola predovšetkým orientovaná pre automobilový, elektrotechnický a stavebný priemysel. Koncom roka 2020 sme uskutočnili certifikačný audit podľa automobilovej normy a 21.2.2021 sme obdržali od certifikačnej spoločnosti URS certifikát systému manažérstva kvality IATF 16949.

NÁKLADY

Celková spotreba materiálu a energie dosiahla hodnotu 1 634 255 € a náklady na služby 332 792 €. Osobné náklady za rok 2020 boli vo výške 1 051 393 €. Mzdové náklady sa v roku 2020 znížili medziročne o 47 380 €, z 1 098 773 € na 1 051 393 €. V roku 2020 sa zamestnancom vyplatilo odstupné vo výške 12 037 €. Celkový stav zamestnancov sa znížil medziročne k 31.12.2020 o 8 zamestnancov (zo 62 na 54 zamestnancov).

ÚVERY A VÝPOMOCI

K 31. 12. 2020 mala Plastika, a.s. nasledovné bankové úvery a výpomoci:

Krátkodobé bankové úvery :

- EXIMBANKA SR (EU projekt) - 1 560 000 €

SPOLU: 1 560 000 €

Celkový stav bankových úverov medziročne k 31.12.2020 poklesol o 136 369 € (z 1 696 369 € na 1 560 000 €).

Krátkodobé finančné výpomoci :

K 31.12.2020 sú krátkodobé finančné výpomoci vo výške 2 566 388 €. Medziročne sa krátkodobé finančné výpomoci zvýšili o 40 346 €. (z 2 526 042 € na 2 566 388 €).

AKTÍVA SPOLOČNOSTI

Celkové aktíva spoločnosti k 31. 12. 2020 dosiahli hodnotu 5 703 440 €, z toho:

- dlhodobý nehmotný majetok	4 790 €
- dlhodobý hmotný majetok	2 475 210 €
- dlhodobý finančný majetok	1 327 041 €
- zásoby	898 975 €
- dlhodobé pohľadávky.....	56 083 €
- krátkodobé pohľadávky.....	436 744 €
- finančné účty	7 137 €
- časové rozlíšenie	497 460 €

PASÍVA SPOLOČNOSTI

Vlastné imanie je k 31.12.2020 vo výške -2 996 114 €, záväzky spoločnosti 8 518 627 € a časové rozlíšenie 180 927 €.

Informácia o právach akcionárov :

PRÁVA A POVINNOSTI AKCIONÁROV

1. Práva a povinnosti akcionára ustanovujú právne predpisy a tieto stanov. Akcionárom spoločnosti môže byť právnická alebo fyzická osoba. Za akcionára spoločnosti je považovaná osoba, ktorá preukáže, že je majiteľom niektorého druhu akcií vydaných spoločnosťou.
2. Akcionár ako spoločník má právo podieľať sa podľa zákona a stanov spoločnosti na jej riadení, zisku a na likvidačnom zostatku po zrušení spoločnosti s likvidáciou. Toto právo uplatňuje zásadne na valnom zhromaždení, pričom musí rešpektovať organizačné opatrenia platné pre konanie valného zhromaždenia.
3. Akcionár je oprávnený sa zúčastniť na valnom zhromaždení, hlasovať na ňom, požadovať na ňom informácie a vysvetlenia týkajúce sa záležitostí spoločnosti alebo záležitostí osôb ovládaných spoločnosťou, ktoré súvisia s predmetom rokovania valného zhromaždenia a uplatňovať na ňom návrhy. Predstavenstvo je povinné každému akcionárovi poskytnúť na požiadanie na valnom zhromaždení úplné a pravdivé informácie a vysvetlenia, ktoré súvisia s predmetom rokovania valného zhromaždenia. Ak predstavenstvo nie je schopné poskytnúť akcionárovi na valnom zhromaždení úplnú informáciu alebo ak o to akcionár na valnom zhromaždení požiada, je predstavenstvo povinné poskytnúť ich akcionárovi písomne najneskôr v lehote do 15 dní od konania valného zhromaždenia na adresu ním uvedenú, inak ju poskytne v mieste sídla spoločnosti.
4. Poskytnutie informácie sa môže odmietnuť, iba ak by sa jej poskytnutím porušil zákon alebo ak zo starostlivého posúdenia obsahu informácie vyplýva, že jej poskytnutie by mohlo spôsobiť spoločnosti alebo ňou ovládanej spoločnosti ujmu. Nemožno odmietnuť poskytnutie informácie týkajúce sa hospodárenia a majetkových pomerov spoločnosti. O odmietnutí poskytnutia informácie rozhoduje predstavenstvo počas rokovania valného zhromaždenia. Ak predstavenstvo odmietne poskytnúť informáciu, rozhodne na žiadosť akcionára o povinnosti predstavenstva poskytnúť požadovanú informáciu počas rokovania valného zhromaždenia dozorná rada. Ak dozorná rada rozhodne, že nesúhlasí s poskytnutím informácie, rozhodne súd na základe návrhu akcionára o tom, či je spoločnosť povinná požadovanú informáciu poskytnúť. Právo akcionára podľa ust. §-u180 odst.3 poslednej vety a ust. §-u180 odst.4 poslednej vety Obchodného zákonníka zanikne, ak ho akcionár neuplatní do jedného mesiaca od konania valného zhromaždenia na ktorom požiadal predstavenstvo alebo dozornú radu spoločnosti o poskytnutie informácie.
5. Na uplatnenie práva účasti na valnom zhromaždení, práva hlasovať na ňom, požadovať od neho vysvetlenia a uplatňovať návrhy je tretí deň predchádzajúci dňu konania valného zhromaždenia.
6. Výkon práv akcionára môže byť obmedzený alebo pozastavený len na základe Obchodného zákonníka alebo osobitného zákona.
7. Akcionár nesmie vykonávať práva akcionára na ujmu práv a oprávnených záujmov ostatných akcionárov. Spoločnosť musí zaobchádzať za rovnakých podmienok so všetkými akcionármi rovnako.
8. Akcionár sa zúčastňuje na valnom zhromaždení osobne alebo prostredníctvom splnomocnenca za podmienok uvedených v článku VIII, bod 6-9 stanov spoločnosti.
9. Hlasovacie právo patriace akcionárovi sa riadi menovitou hodnotou jeho akcií, pričom na každých 0,10 EUR (slovom: desať euro centov) bude pripadať jeden(1) hlas.
10. Akcionár má právo na podiel zo zisku spoločnosti (dividendu), ktorý valné zhromaždenie podľa výsledku hospodárenia určilo na rozdelenie. Spoločnosť môže akcionárom vyplácať dividendu

len pri splnení podmienok ustanovených v § 179 ods. 3 až 5 Obchodného zákonníka. Akcionár nie je povinný vrátiť spoločnosti dividendu prijatú dobromyseľne.

11. Rozhodujúci deň na určenie osoby oprávnenej uplatniť právo na dividendu určí valné zhromaždenie, ktoré rozhodlo o rozdelení zisku spoločnosti; pričom tento deň nemôže byť určený na skorší deň ako je piaty deň nasledujúci po dni konania valného zhromaždenia a na neskorší deň ako je 30. deň od konania valného zhromaždenia.
12. Spôsob a miesto výplaty dividendy určí valné zhromaždenie, ktoré rozhodlo o rozdelení zisku. Dividenda je splatná najneskôr do 60 dní od rozhodujúceho dňa určeného podľa článku VI. bodu 11 stanov. Spoločnosť vyplatí dividendu akcionárom na svoje náklady a nebezpečenstvo.
13. Akékoľvek plnenia poskytnuté akcionárom v rozpore s Obchodným zákonníkom alebo osobitným zákonom, alebo stanovami sú akcionári povinní vrátiť spoločnosti; ustanovenie bodu 11, posledná veta tým nie sú dotknuté. Splnenie tejto povinnosti nemôže spoločnosť odpustiť a predstavenstvo je povinné ju vymáhať.
14. Akcionár je povinný splatiť spoločnosti celú menovitú hodnotu akcií. Za akcionára sa považuje aj držiteľ dočasného listu.
15. Akcionára nemožno zbaviť záväzku splatiť emisný kurz akcií, ktoré upísal. Akcionár nemôže jednostranným právnym úkonom započítať svoju pohľadávku voči spoločnosti proti pohľadávke spoločnosti na splatenie emisného kurzu akcií, ktoré upísal.
16. Pri porušení povinnosti splatiť emisný kurz akcií alebo jeho časti podľa bodu 15. je akcionár povinný zaplatiť úroky z omeškania zo sumy, so splatením ktorej je akcionár v omeškaní vo výške 20 % ročne.
17. Ak je akcionár v omeškaní so splácaním emisného kurzu akcií alebo jeho časti, vyzve ho predstavenstvo písomne, aby svoju povinnosť splnil v lehote 60 dní od doručenia výzvy predstavenstva. Výzva obsahuje aj upozornenie, že po márnom uplynutí tejto lehoty spoločnosť vylúči akcionára zo spoločnosti. O vylúčení akcionára zo spoločnosti rozhoduje predstavenstvo.
18. Rozhodnutie o vylúčení akcionára zo spoločnosti predstavenstvo doručí akcionárovi a uloží do zbierky listín. Doručením rozhodnutia o vylúčení akcionára zo spoločnosti prechádzajú akcie vylúčeného akcionára na spoločnosť. Po prevode akcií vylúčeného akcionára alebo po znížení základného imania o akcie vylúčeného akcionára podľa § 161b Obchodného zákonníka spoločnosť vyplatí vylúčenému akcionárovi peňažnú sumu vo výške ním splatenej časti emisného kurzu zníženú o náklady, ktoré spoločnosti vznikli z porušenia jeho povinnosti splatiť včas emisný kurz akcií a výdavky spoločnosti s tým spojené.
19. Ak spoločnosť prevedie akcie vylúčeného akcionára za cenu nižšiu, ako bol emisný kurz akcií, vyplatí spoločnosť vylúčenému akcionárovi len peňažnú sumu presahujúcu výšku emisného kurzu zníženú o náklady, ktoré spoločnosti vznikli z porušenia povinnosti splatiť včas emisný kurz akcií a výdavky spoločnosti s tým spojené.
20. Ak spoločnosť zníži základné imanie o akcie vylúčeného akcionára, vyplatí spoločnosť vylúčenému akcionárovi peňažnú sumu vo výške ním splatenej časti emisného kurzu zníženú o náklady, ktoré spoločnosti vznikli z porušenia povinnosti splatiť včas emisný kurz akcií a výdavky spoločnosti s tým spojené a o podiel na strate spoločnosti.
21. V rámci upisovania nových akcií pri zvyšovaní základného imania majú doterajší akcionári predkupné právo na upísanie nových akcií v pomere, v akom sa svojimi akciami podieľajú na doterajšom základnom imaní spoločnosti.
22. Vydanie nových akcií je spojené s vydaním emisných podmienok. Porušenie povinností z nich vyplývajúcich bráni výkonu hlasovacieho práva.
23. Akcionár má právo nazerat' do zápisníc z rokovania dozornej rady; o takto získaných informáciách je povinný zachovávať mlčanlivosť.
24. Akcionár má právo nahliadnuť v sídle spoločnosti do listín, ktoré sa ukladajú do zbierky listín podľa osobitného zákona a vyžiadať si kópie týchto listín alebo ich zaslanie na ním uvedenú adresu, a to na svoje náklady a nebezpečenstvo.

- **Informácie o činnosti valného zhromaždenia, jeho právomociach, opis práv akcionárov a postupu ich vykonávania podľa § 34 ods. 2 písm. a) zákona o burze v spojení s § 20 ods. 6 písm. e) zákona o účtovníctve;**

Dňa 4.6.2020 sa uskutočnilo mimoriadne valné zhromaždenie akciovej spoločnosti Plastika, a.s., sídlo Novozámocká 222C, Nitra 5, PSČ: 949 05, IČO: 00 152 781 s nasledovným programom:

1. **Otvorenie, voľba orgánov MVZ**
2. **Voľba členov predstavenstva, určenie predsedu a podpredsedu predstavenstva Spoločnosti**
3. **Schválenie zmluvy o výkone funkcie s členom dozornej rady**
4. **Záver**

MVZ prijalo nasledovné uznesenia :

Uznesenie č. 1/MVZ/2020:

„Mimoriadne valné zhromaždenie volí:

- Ing. Milana Mačalu za predsedu mimomimoriadneho valného zhromaždenia,
- JUDr. Janu Ostatníkovú za zapisovateľa,
- Ing. Romana Šusteka a Ing. Jozefa Šnegoňa za overovateľov zápisnice,
- Ing. Sylviu Rajtarovú a Ing. Maroša Šoltésa za osoby poverené sčítaním hlasov.“

Uznesenie č. 2/MVZ/2020

Mimoriadne valné zhromaždenie volí:

- Ing. Romana Šusteka do funkcie člena predstavenstva a určuje za predsedu spoločnosti Plastika, a.s. na funkčné obdobie piatich (5) rokov s účinnosťou odo dňa 13.06.2020.“
- JUDr. Vladimíra Balaníka do funkcie člena predstavenstva a určuje za podpredsedu predstavenstva spoločnosti Plastika, a.s. na funkčné obdobie piatich (5) rokov s účinnosťou odo dňa 13.06.2020.“
- Ing. Leonarda Valoisa do funkcie člena predstavenstva spoločnosti Plastika, a.s. na funkčné obdobie piatich (5) rokov s účinnosťou odo dňa 13.06.2020.“

Uznesenie č.3/MVZ/2020:

Mimoriadne valné zhromaždenie schvaľuje Zmluvu o výkone funkcie medzi spoločnosťou Plastika, a.s. a s členom dozornej rady spoločnosti Pavlom Chudovanom , s účinnosťou od 27.februára 2020 v znení predloženom na rokovanie mimomimoriadneho valného zhromaždenia .

Zápisnica z konania riadneho valného zhromaždenia, vrátane výsledkov hlasovania je zverejnená na www.plastika.sk

Dňa 9.7.2020 sa uskutočnilo riadne valné zhromaždenie akciovej spoločnosti Plastika, a.s., sídlo Novozámocká 222C, Nitra 5, PSČ: 949 05, IČO: 00 152 781 s nasledovným programom:

rokovania:

1. Otvorenie, voľba orgánov RVZ
2. Výročná správa o činnosti za rok 2019, riadna individuálna účtovná závierka k 31.12.2019, správa audítora k riadnej individuálnej účtovnej závierke k 31.12.2019, návrh na zúčtovanie straty za rok 2019
3. Správa dozornej rady o kontrolnej činnosti za rok 2019, stanovisko dozornej rady k riadnej individuálnej účtovnej závierke k 31.12.2019 a návrhu na zúčtovanie straty za rok 2019
4. Schválenie riadnej individuálnej účtovnej závierky k 31.12.2019 a návrhu na zúčtovanie straty za rok 2019
5. Schválenie audítora na overenie účtovnej závierky za rok 2020
6. Podnikateľský plán Spoločnosti na rok 2020
7. Záver

RVZ prijalo nasledovné uznesenia :

Uznesenie č. 1/RVZ/2020:

„Riadne valné zhromaždenie volí:

- Ing. Milana Mačalu za predsedu riadneho valného zhromaždenia,
- JUDr. Janu Ostatníkovú za zapisovateľa,
- Ing. Romana Šusteka a Ing. Jozefa Šnegoňa za overovateľov zápisnice,
- Ing. Silviu Rajtarovú a Ing. Maroša Šoltésa za osoby poverené sčítaním hlasov.“

Uznesenie č. 2/RVZ/2020:

Riadne valné zhromaždenie schvaľuje riadnu individuálnu účtovnú závierku spoločnosti Plastika, a.s. k 31.12.2019 a návrh na zúčtovanie straty za rok 2019 nasledovne:

Výsledok hospodárenia za rok 2019 po zdanení vo výške -1 082 233,18 EUR zúčtovať na účet neuhradená strata minulých rokov .

Uznesenie č. 3/RVZ/2020:

Riadne valné zhromaždenie schvaľuje spoločnosť INTERAUDIT Group, s.r.o. so sídlom Šancova 102/A, 831 04 Bratislava, IČO 35743409, Licencia SKAU č. 168, zapísanú v obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I , oddiel: Sro, vložka č. 16969/B za audítora na overenie účtovnej závierky spoločnosti Plastika, a.s. za rok 2020.

Informácia o činnosti valného zhromaždenia :

VALNÉ ZHROMAŽDENIE

1. Valné zhromaždenie je najvyšším orgánom spoločnosti. Do jeho pôsobnosti patrí:
 - a) zmena stanov,
 - b) rozhodnutie o zvýšení a znížení základného imania, o poverení predstavenstva zvýšiť základné imanie podľa § 210 Obchodného zákonníka a vydanie dlhopisov,
 - c) voľba a odvolanie členov predstavenstva, určenie predsedu predstavenstva
 - d) voľba a odvolanie členov dozornej rady spoločnosti (ďalej len "dozorná rada") s výnimkou členov dozornej rady volených a odvolávaných zamestnancami,
 - e) schválenie riadnej individuálnej účtovnej závierky, mimoriadnej individuálnej účtovnej závierky, rozhodnutie o rozdelení zisku, alebo úhrade strát a určenie tantiém,
 - f) rozhodnutie o premene akcií vydaných ako listinné cenné papiere na zaknihované cenné papiere a naopak,
 - g) rozhodnutie o vydaní dlhopisov,
 - h) rozhodnutie o zrušení spoločnosti a o zmene právnej formy,
 - i) rozhodnutie o skončení obchodovania s akciami na regulovanom trhu a rozhodnutie o tom, že spoločnosť prestáva byť verejnou akciovou spoločnosťou,
 - j) rozhodnutie o ďalších otázkach, ktoré zákon alebo tieto staty zahŕňajú do pôsobnosti valného zhromaždenia,
 - k) rozhodovanie o schválení zmluvy o prevode podniku alebo zmluvy o prevode časti podniku,
 - l) schvaľovanie pravidiel odmeňovania členov orgánov spoločnosti,
 - m) schválenie významných obchodných transakcií
 - n) schválenie zmlúv o výkone funkcie členov dozornej rady
2. Valné zhromaždenie rozhoduje väčšinou hlasov prítomných akcionárov, pokiaľ Obchodný zákonník alebo tieto staty nevyžadujú inú väčšinu.
3. Na schválenie rozhodnutia valného zhromaždenia o zmene stanov, zvýšení alebo znížení základného imania, o poverení predstavenstva na zvýšenie základného imania podľa § 210 Obchodného zákonníka, vydaní prioritných dlhopisov alebo vymeniteľných dlhopisov, zrušení spoločnosti alebo zmene právnej formy je potrebná 2/3 väčšina hlasov prítomných akcionárov a musí sa o tom vyhotoviť notárska zápisnica.
4. Na schválenie rozhodnutia valného zhromaždenia o skončení obchodovania na burze s akciami spoločnosti a rozhodnutie o tom, že spoločnosť prestáva byť verejnou akciovou spoločnosťou je potrebná 2/3 väčšina hlasov prítomných akcionárov.
5. Na rozhodnutie valného zhromaždenia o zmene práv spojených s niektorým druhom akcií a o obmedzení prevoditeľnosti akcií na meno sa vyžaduje aj súhlas 2/3 väčšiny hlasov akcionárov, ktorí vlastnia tieto akcie.
6. Valné zhromaždenie sa skladá zo všetkých na ňom prítomných akcionárov. Akcionár sa zúčastňuje na valnom zhromaždení osobne alebo v zastúpení na základe písomného splnomocnenia. Ak akcionár udelí splnomocnenie na výkon hlasovacích práv spojených s tými istými akciami na jednom valnom zhromaždení viacerým splnomocnencom, spoločnosť umožní hlasovanie tomu splnomocnencovi, ktorý sa na valnom zhromaždení zapísal do listiny prítomných skôr. Ak viacerí

akcionári udelili písomné splnomocnenie na zastupovanie jednému splnomocnencovi, tento môže na valnom zhromaždení hlasovať za každého takto zastúpeného akcionára samostatne. Ak je splnomocnencom člen dozornej rady spoločnosti tento musí akcionárovi oznámiť všetky skutočnosti, ktoré by mohli mať vplyv na rozhodnutie akcionára o udelení splnomocnenia na zastupovanie na valnom zhromaždení spoločnosti členom dozornej rady. Súčasťou splnomocnenia musia byť konkrétne pokyny na hlasovanie o každom uznesení alebo bode programu valného zhromaždenia, o ktorom má člen dozornej rady ako splnomocnenec hlasovať v mene akcionára. Ak akcionár vykonáva svoje práva prostredníctvom splnomocnenca, originál splnomocnenia musí byť odovzdaný zapisovateľovi pre účely evidencie. Splnomocnenie platí len na jedno valné zhromaždenie vrátane jeho prípadného opätovného zvolania.

7. Splnomocnenec musí byť na účasť na valnom zhromaždení splnomocnený písomným splnomocnením obsahujúcim názov a sídlo právnickej osoby, IČO, alebo meno, priezvisko, rodné číslo a bydlisko fyzickej osoby (IČO, resp. rodné číslo sa neuvádza u zahraničnej osoby) tak akcionára ako aj splnomocnenca, počet a menovitú hodnotu akcií, ktoré ho oprávňujú na hlasovanie a úradne overený podpis akcionára. Ak sa akcionár, ktorý vydal splnomocnenie zúčastní valného zhromaždenia, jeho splnomocnenie sa stane bezpredmetným.
8. Ak má akcionár akcie na viac ako jednom účte cenných papierov, spoločnosť musí umožniť jeho zastúpenie jedným splnomocnencom za každý takýto účet cenných papierov podľa osobitného predpisu.
9. Predstavenstvo spoločnosti vydá vzor tlačiva písomného splnomocnenia tak, aby bolo v súlade so všeobecnými náležitosťami tohto úkonu podľa osobitného predpisu. Spoločnosť je povinná prijímať oznámenie o vymenovaní splnomocnenca, zmene udeleného splnomocnenia a o odvolaní udeleného splnomocnenia aj prostredníctvom elektronických prostriedkov.
10. Ak spoločnosť vydala zaknihované akcie, právo akcionára zúčastniť sa na valnom zhromaždení sa overuje na základe výpisu z registra emitenta vedeného v zákonom ustanovenej evidencii cenných papierov. “
11. Predstavenstvo je povinné zvolať valné zhromaždenie v lehote šiestich mesiacov po uplynutí predchádzajúceho účtovného obdobia.
12. Ak to vyžadujú záujmy spoločnosti a v prípadoch ustanovených právnym predpisom možno zvolať mimoriadne valné zhromaždenie. Mimoriadne valné zhromaždenie zvolá predstavenstvo najmä vtedy ak :
 - a) sa na tom uznesie predchádzajúce valné zhromaždenie,
 - b) požiada o to akcionár alebo akcionári, ktorí majú akcie, ktorých menovitá hodnota dosahuje najmenej 5 % základného imania, písomne s uvedením dôvodov na prerokovanie navrhovaných záležitostí,
 - c) ak zistí, že strata spoločnosti presiahla hodnotu 1/3 základného imania alebo to možno predpokladať, a predloží valnému zhromaždeniu návrhy opatrení.
13. V prípade zvolania mimoriadneho valného zhromaždenia podľa bodu 12 písm. b) tohoto článku, predstavenstvo zvolá mimoriadne valné zhromaždenie tak, aby sa konalo najneskôr do 40 dní odo dňa keď mu bola doručená žiadosť o jeho zvolanie. Predstavenstvo nie je oprávnené meniť navrhovaný program valného zhromaždenia. Predstavenstvo je oprávnené navrhovaný program valného zhromaždenia doplniť iba so súhlasom osôb, ktoré požiadali o zvolanie mimoriadneho valného zhromaždenia podľa bodu 12, písm. b. týchto stanov. Žiadosti akcionárov uvedených v bode 12.písm.b) stanov možno vyhovieť len vtedy, ak títo akcionári preukážu, že sú majiteľmi akcií najmenej 3 mesiace pred uplynutím lehoty na zvolanie mimoriadneho valného zhromaždenia predstavenstvom podľa 1 vety tohto bodu.
14. Na žiadosť akcionára, alebo akcionárov, ktorí majú akcie, ktorých menovitá hodnota dosahuje najmenej 5% základného imania predstavenstvo zaradí nimi určenú záležitosť na program rokovania valného zhromaždenia. Valné zhromaždenie je povinné túto záležitosť prerokovať.

Žiadosť o doplnenie programu musí byť odôvodnená alebo k nej musí byť pripojený návrh uznesenia valného zhromaždenia, inak sa valné zhromaždenie nemusí takouto žiadosťou zaoberať. Ak žiadosť o zaradenie nimi určenej záležitosti bola doručená po zaslaní pozvánky na valné zhromaždenie alebo po uverejnení oznámenia o konaní valného zhromaždenia, predstavenstvo uverejní doplnenie programu valného zhromaždenia spôsobom ustanoveným zákonom a určeným stanovami na zvolávanie valného zhromaždenia najmenej desať dní pred konaním valného zhromaždenia. Ak takéto oznámenie doplnenia programu valného zhromaždenia nie je možné, možno zaradiť určenú záležitosť na program rokovania valného zhromaždenia len podľa ust. § 185 ods. 2 Obchodného zákonníka. Predstavenstvo je povinné oznámenie doplnenia programu uverejniť do 10 dní pred konaním valného zhromaždenia vždy, ak ho akcionári podľa ust. § 181 ods. 1 Obchodného zákonníka doručia najneskôr 20 dní pred konaním valného zhromaždenia.

15. Oznámenie o konaní valného zhromaždenia uverejňuje predstavenstvo spoločnosti v lehote najmenej 30 dní pred konaním valného zhromaždenia v periodickej tlači s celoštátnou pôsobnosťou uverejňujúcou burzové správy. Pozvánka na valné zhromaždenie a oznámenie o konaní valného zhromaždenia musí obsahovať všetky náležitosti ustanovené právnymi predpismi.

16. Akcionár sa na valnom zhromaždení zúčastňuje na svoje náklady.

17. Rozhodujúci deň na určenie osoby oprávnenej uplatniť právo na dividendu určí valné zhromaždenie, ktoré rozhodlo o rozdelení zisku spoločnosti, pričom tento deň nemôže byť určený na skorší deň, ako je piaty deň nasledujúci po dni konania valného zhromaždenia a na neskorší deň ako je 30. deň od konania valného zhromaždenia.

18. Spôsob a miesto výplaty dividendy určí valné zhromaždenie, ktoré rozhodlo o rozdelení zisku. Dividenda je splatná najneskôr do 60 dní od rozhodujúceho dňa určeného podľa článku VI. bod 11 stanov. Spoločnosť vyplatí dividendu akcionárom na svoje náklady a nebezpečenstvo.

19. Oznámenie o konaní valného zhromaždenia obsahuje tieto údaje:

- a) obchodné meno a sídlo spoločnosti,
- b) miesto, dátum a hodinu konania valného zhromaždenia,
- c) označenie, či sa zvoláva riadne alebo mimoriadne valné zhromaždenie,
- d) program rokovania valného zhromaždenia,
- e) rozhodujúci deň pre uplatnenie práva účasti na valnom zhromaždení,
- f) poučenie akcionára o práve účasti na valnom zhromaždení a o práve hlasovať na ňom,
- g) poučenie o práve akcionára požadovať na valnom zhromaždení informácie a vysvetlenia podľa § 180 ods. 1 Obchodného zákonníka a o práve zaradiť ním určenú záležitosť do programu rokovania valného zhromaždenia podľa § 181 ods. 1 Obchodného zákonníka, vrátane lehôt na ich uplatnenie. Ak internetová stránka spoločnosti obsahuje poučenie o týchto právach, stačí, ak pozvánka na valné zhromaždenie alebo oznámenie o konaní valného zhromaždenia obsahuje lehoty na uplatnenie daných práv akcionára spolu s informáciou o uverejnení poučenia na internetovej stránke spoločnosti,
- h) poučenie o možnosti zúčastniť sa valného zhromaždenia v zastúpení na základe písomného splnomocnenia podľa čl. VIII, bod 6 až 9 týchto stanov. K poučeniu sa pripojí vzor tlačiva, ktoré sa pri hlasovaní prostredníctvom splnomocnenca môže použiť
- i) určenie spôsobu, miesta a času na získanie úplného znenia dokumentov a návrhy prípadných uznesení valného zhromaždenia, ktoré sa budú prerokúvať v rámci určeného programu rokovania valného zhromaždenia,
- j) uvedenie internetovej adresy, na ktorej sú uverejnené údaje a dokumenty podľa čl. VIII, bod 20, písm. c - e)
- k) uvedenie elektronického prostriedku, ktorého prostredníctvom spoločnosť uverejňuje informácie podľa osobitného predpisu,
- l) podstata navrhovaných zmien stanov, ak je v programe valného zhromaždenia zaradená zmena stanov,
- m) upozornenie na práva akcionára nahliadnuť do informácií a dokumentov podľa písm. l) a m) tohto bodu v sídle spoločnosti v lehote určenej na zvolanie valného zhromaždenia a o práve vyžiadať si kópie návrhu stanov a zoznamu osôb, ktoré sa navrhujú za členov

- jednotlivých orgánov spoločnosti s uvedením navrhovanej funkcie, prípadne ich zaslanie na ním uvedenú adresu na svoje náklady a nebezpečenstvo,
- n) poučenie o možnosti akcionára nahliadnuť do účtovnej závierky podľa §-192 odst.1 Obchodného zákonníka v sídle spoločnosti v lehote určenej na zvolanie valného zhromaždenia a o práve akcionára. Ktorý je majiteľom akcií na doručiteľa a ktorý zriadil na akcie spoločnosti záložné právo v prospech spoločnosti ,vyžiadať si zaslanie kópie účtovnej závierky na ním uvedenú adresu na svoje náklady a nebezpečenstvo,
 - o) iné údaje podľa týchto stanov.
20. Spoločnosť uverejní najmenej 30 dní pred konaním valného zhromaždenia na svojej internetovej stránke:
- a) oznámenie o zvaní valného zhromaždenia s údajmi podľa bodu. 19 tohto článku,
 - b) celkový počet akcií a hlasovacích práv, ktoré sú s akciami spojené ku dňu uverejnenia oznámenia o konaní valného zhromaždenia. Ak je základné imanie spoločnosti rozdelené na viac druhov akcií, spoločnosť uvedie pre každý druh akcie ich počet vrátane hlasovacích práv, ktoré sú spojené s jednotlivým druhom akcií,
 - c) úplné znenie všetkých dokumentov, ktoré sa budú prerokúvať v rámci určeného programu rokovania valného zhromaždenia,
 - d) návrhy prípadných uznesení valného zhromaždenia podľa jednotlivých bodov programu rokovania valného zhromaždenia a stanovisko predstavenstva ku každému bodu programu rokovania valného zhromaždenia, ku ktorému sa nepredkladá návrh uznesenia,
 - e) vzor tlačiva písomného splnomocnenia, ktoré sa môže použiť pri hlasovaní v zastúpení na základe splnomocnenia podľa čl. VIII bod 6 - 9 týchto stanov,
 - f) spôsob a prostriedky, ktorými spoločnosť prijíma oznámenia o vymenovaní splnomocnenca, o zmene udeleného splnomocnenia a o odvolaní splnomocnenca prostredníctvom elektronických prostriedkov a s tým súvisiace technické náležitosti.
21. Údaje a dokumenty podľa bodu 20 tohto článku musia byť uverejnené na internetovej stránke spoločnosti nepretržite až do konania valného zhromaždenia.
22. Ak spoločnosť nebude môcť z technických príčin vzory tlačiva písomného splnomocnenia uverejniť na svojej internetovej stránke, uvedie na nej informáciu, ako možno tlačivá získať v listinnej podobe. Spoločnosť zašle vzor tlačiva na vlastné náklady každému akcionárovi, ktorý o to požiada, a to na adresu ním na tento účel uvedenú.
23. Ak bol spoločnosti doručený prejav vôle, ktorý je výkonom práva akcionára zúčastniť sa a hlasovať na valnom zhromaždení, ale tento bol urobený v inej forme ako s použitím vzorov tlačív uverejnených alebo zaslaných akcionárovi spoločnosťou, nemožno tento prejav vôle vyhlásiť za neplatný len z tohto dôvodu.
24. Skutočnosť, že vzor tlačiva bol akcionárovi zaslaný tak, že tento ho nemohol použiť pri výkone svojho práva zúčastniť sa a hlasovať na valnom zhromaždení, nie je dôvodom na vyslovenie neplatnosti prijatých uznesení valného zhromaždenia.

ORGANIZAČNÉ ZABEZPEČENIE VALNÉHO ZHROMAŽDENIA

1. Priebeh valného zhromaždenia organizačne zabezpečuje predstavenstvo.
2. Predstavenstvo zabezpečuje zápis akcionárov do listiny prítomných, ktorá obsahuje najmä tieto údaje:
 - a) ak je akcionárom právnická osoba, jej názov a sídlo,
 - b) ak je akcionárom fyzická osoba, jej meno, priezvisko, bydlisko,
 - c) údaje o splnomocnencovi akcionára, (meno, priezvisko, bydlisko)
 - d) menovitá hodnota akcií oprávňujúca akcionára na hlasovanie.

3. Listina prítomných musí byť označená názvom akciovej spoločnosti a dátumom konania valného zhromaždenia. Správnosť listiny prítomných potvrdzujú svojimi podpismi predseda valného zhromaždenia a zapisovateľ, zvolení podľa stanov. Ak spoločnosť odmietne vykonať zápis určitej osoby do listiny prítomných, uvedie túto skutočnosť do listiny prítomných spolu s dôvodmi odmietnutia. Listina prítomných je prílohou zápisnice z konania valného zhromaždenia.
4. Predstavenstvo súčasne zabezpečí pre každého akcionára hlasovací lístok, na ktorom je výrazne vyznačený počet jeho hlasov.
5. Valné zhromaždenie sa spravidla koná v mieste sídla spoločnosti. V odôvodnených prípadoch sa môže konať v mieste v územnom obvode toho obchodného súdu, v ktorom je spoločnosť registrovaná.
6. Valné zhromaždenie zvolí svojho predsedu, zapisovateľa, dvoch overovateľov zápisnice a potrebný počet osôb poverených spočítaním hlasov. Pri ich voľbe sa hlasuje najskôr v celku o všetkých kandidátoch navrhnutých predstavenstvom. Ak nebudú kandidáti takto zvolení, predstavenstvo zmení kandidátov podľa návrhu akcionárov. V prípade potreby môže dať predstavenstvo hlasovať o niektorých kandidátoch osobitne.
7. Do zvolenia predsedu valného zhromaždenia poverí predstavenstvo jeho vedením svojho člena alebo inú osobu; ak taká osoba nie je na valnom zhromaždení prítomná, môže valné zhromaždenie do zvolenia jeho predsedu viesť ktorýkoľvek z akcionárov spoločnosti.
8. Zápisnica o valnom zhromaždení obsahuje:
 - a) obchodné meno a sídlo spoločnosti,
 - b) miesto a čas konania valného zhromaždenia,
 - c) meno predsedu valného zhromaždenia, zapisovateľa, overovateľov zápisnice a osôb poverených sčítaním hlasov,
 - d) opis prerokovania jednotlivých bodov programu valného zhromaždenia,
 - e) rozhodnutie valného zhromaždenia s uvedením výsledku hlasovania, pri každom bode programu valného zhromaždenia,
 - f) obsah protestu akcionára, člena predstavenstva alebo dozornej rady týkajúceho sa rozhodnutia valného zhromaždenia, ak o to protestujúci požiada,
 - g) ak akcionár na valnom zhromaždení požiada, musí vo vzťahu k výsledku hlasovania pri každom bode programu valného zhromaždenia zápisnica z valného zhromaždenia obsahovať údaj o:
 1. počte akcií, za ktoré boli odovzdané platné hlasy,
 2. pomernej časti základného imania, ktoré odovzdané platné hlasy predstavujú,
 3. celkovom počte odovzdaných platných hlasov,
 4. počte hlasov za a proti jednotlivým návrhom uznesení vrátane informácie o počte akcionárov, ktorí sa zdržali hlasovania.
9. K zápisnici sa priložia návrhy a vyhlásenia predložené na valnom zhromaždení na prerokovanie. Predstavenstvo zabezpečuje vyhotovenie zápisnice o valnom zhromaždení do 15 dní od jeho ukončenia. Zápisnicu podpisuje zapisovateľ a predseda valného zhromaždenia a dvaja zvolení overovatelia.
10. Spoločnosť uverejní výsledky hlasovania v súlade s bodom 8, písm. g) v lehote 15 dní od skončenia valného zhromaždenia na svojej internetovej stránke, ak ju má zriadenú. Každý akcionár verejnej akciovej spoločnosti má právo, aby mu predstavenstvo verejnej akciovej spoločnosti najneskôr do 15 dní od požiadania, nie však skôr, ako bolo povinné vyhotoviť zápisnicu o valnom zhromaždení, vydalo potvrdenie, ako spoločnosť vyhodnotila a započítala hlasy spojené s jeho akciami do výsledku hlasovania pri každom bode programu valného zhromaždenia; to neplatí, ak na webovom sídle spoločnosti alebo vo vyžiadanej kópii zápisnice alebo jej časti spolu s prílohami zápisnice sú uvedené výsledky hlasovania v požadovanej forme a štruktúre.“

11. V prípade, že sa podľa právnych predpisov vyžaduje notárska zápisnica, predstavenstvo je povinné zabezpečiť zosúladenie obsahu zápisnice podľa bodu 8. tohoto článku s notárskou zápisnicou. Zápisnice o valnom zhromaždení spolu s oznámením o konaní valného zhromaždenia a zoznam prítomných akcionárov spoločnosť uschováva po celý čas jej trvania. Pri zániku spoločnosti bez právneho nástupcu ich spoločnosť odovzdá príslušnému štátnemu archívu.

ROZHODOVANIE VALNÉHO ZHROMAŽDENIA

1. Valné zhromaždenie rozhoduje hlasovaním na výzvu predsedu valného zhromaždenia. Ak je podaných viac návrhov, rozhoduje o poradí, v ktorom sa bude o nich hlasovať, predseda valného zhromaždenia. Hlasuje sa aklamáciou (verejne) hlasovaním s hlasovacím lístkom. Výsledok hlasovania oznamujú osoby poverené sčítaním hlasov predsedovi valného zhromaždenia a zapisovateľovi.
2. Tajne sa hlasuje na návrh akcionára. Podmienkou uplatnenia tajného hlasovania je, že takýto spôsob musí byť odsúhlasený valným zhromaždením väčšinou hlasov prítomných akcionárov.
3. Valné zhromaždenie rozhoduje väčšinou hlasov prítomných akcionárov, pokiaľ obchodný zákonník alebo stanovy nevyžadujú inú väčšinu.

Príloha č.3

- **Informácia o zložení a činnosti predstavenstva a jeho výborov podľa § 34 ods. 2 písm. a) zákona o burze v spojení s § 20 ods. 6 písm. f) zákona o účtovníctve. V súvislosti s týmto bodom ročnej správy Vás upozorňujeme na § 19a zákona o účtovníctve, v ktorom je riešený výbor pre audit účtovných jednotiek, ktoré majú svoje cenné papiere prijaté na obchodovanie na regulovanom trhu ;**

V roku 2020 pracovalo predstavenstvo v zložení : Ing. Roman Šustek- predseda predstavenstva, JUDr. Vladimír Balaník - podpredseda predstavenstva, Ing. Dušan Nádaský - člen predstavenstva (do 12.6.2020) a Ing. Leonardo Valois - člen predstavenstva (od 13.6.2020) . V roku 2020 predstavenstvo zasadalo celkom 5 krát. Z každého rokovania predstavenstva bola vyhotovená zápisnica, ktorú dostal každý člen predstavenstva a predseda dozornej rady. Predstavenstvo spoločnosti na svojich zasadnutiach :

- pravidelne prerokovávalo a hodnotilo mesačné správy o výsledkoch hospodárenia spoločnosti
- prijalo rôzne uznesenia, ktorých plnenie sa pravidelne na každom predstavenstve hodnotilo
- vykonávalo svoju činnosť v zmysle platných stanov a.s. a štatútu predstavenstva a.s.

Predstavenstvo pravidelne informovalo o svojej činnosti dozornú radu Plastika, a.s. Predstavenstvo splnilo všetky uznesenia prijaté valným zhromaždením konaným 9. júla 2020.

PREDSTAVENSTVO

1. Predstavenstvo je štatutárnym orgánom spoločnosti, ktorý riadi činnosť spoločnosti a koná v jej mene. Predstavenstvo rozhoduje o všetkých záležitostiach spoločnosti, pokiaľ nie sú Obchodným zákonníkom alebo týmito stanovami vyhradené do pôsobnosti valného zhromaždenia alebo dozornej rady. Členovia predstavenstva, ktorí konajú v mene spoločnosti a spôsob, ktorým tak robia, sa zapisujú do obchodného registra.
2. Predstavenstvo spoločnosti má troch členov.
3. Členov predstavenstva volí a odvoláva valné zhromaždenie. Valné zhromaždenie zároveň určí predsedu a podpredsedu predstavenstva. Funkčné obdobie členov predstavenstva je päť rokov, s výnimkou podľa bodov 4 a 5 tohoto článku, funkčné obdobie končí až voľbou nových členov.
4. Predstavenstvo, ktorého počet volených členov neklesol pod polovicu, môže kooptovať po odsúhlasení dozornou radou náhradných členov do nasledujúceho zasadnutia valného zhromaždenia. Nasledujúce valné zhromaždenie kooptovaných členov predstavenstva potvrdí, alebo zvolí nových.
5. Člen predstavenstva môže z funkcie odstúpiť. Je však povinný oznámiť to písomne predstavenstvu. Výkon jeho funkcie končí dňom splnenia podmienok určených predstavenstvom.
6. V prípade, že člen predstavenstva, ktorý je súčasne v pracovnom pomere so spoločnosťou, dostane z tohto pracovného pomeru výpoveď z dôvodov porušenia pracovnej disciplíny prestáva byť dňom skončenia pracovného pomeru členom predstavenstva. Ak je ktorýkoľvek člen predstavenstva odsúdený za trestný čin, končí jeho členstvo v predstavenstve najneskôr do 1 mesiaca odo dňa, kedy sa o jeho odsúdení predstavenstvo alebo spoločnosť dozvedeli. Ak člen predstavenstva poruší zákaz konkurencie, prestáva byť členom predstavenstva najneskôr do 1 mesiaca odo dňa, kedy sa o tomto porušení zákazu predstavenstvo alebo spoločnosť dozvedeli.
7. Predstavenstvo zvoláva a vedie predseda alebo ním poverený člen predstavenstva podľa potreby, najmenej raz za dva mesiace. Zvolanie predstavenstva sa vykonáva písomnou pozvánkou, doručenou najmenej 10 dní vopred. V pozvánke musí byť uvedený dátum, čas, miesto a program rokovania. Ak všetci členovia predstavenstva súhlasia, desaťdňová lehota nemusí byť dodržaná. Rokovania predstavenstva sa môže zúčastniť člen dozornej rady, ako to dozorná rada požiada.
8. Predstavenstvo je uznášaniaschopné, ak je prítomná nadpolovičná väčšina jeho členov. Na prijatie uznesenia je potrebný súhlas väčšiny prítomných členov.
9. Hlasovanie mimo zasadnutia predstavenstva v prípadoch, ktoré nestrpia odklad, môže byť nahradené písomnou formou, pričom hlasujúci sa považujú za prítomných. Za písomnú formu pre takéto hlasovanie sa považujú aj e-mailové prejavy po ich telefonickom overení.
10. O priebehu zasadania predstavenstva a o jeho rozhodnutiach sa vyhotovujú zápisnice podpísané predsedom predstavenstva a zapisovateľom. Zápisnica musí obsahovať všetky zásadné skutočnosti z rokovania, vrátane výsledkov hlasovania a presného znenia všetkých rozhodnutí, musí byť doručená každému členovi predstavenstva a predsedovi dozornej rady. Zápisnica musí obsahovať aj všetky rozhodnutia prijaté písomnou formou podľa čl. XI. bod 9 v čase od predchádzajúceho rokovania predstavenstva.
11. Konat' v mene spoločnosti sú oprávnení všetci členovia predstavenstva. Spoločnosť zaväzujú súhlasným prejavom vôle najmenej dvaja členovia predstavenstva spôsobom uvedeným v čl. XX.
12. Výkon funkcie člena predstavenstva je nezastupiteľný.
13. Na členov predstavenstva sa v plnom rozsahu vzťahujú ustanovenia § 196 Obchodného zákonníka o zákaze konkurencie.
14. Náklady spojené s výkonom činnosti predstavenstva uhrádza spoločnosť.

15. Zasadnutie predstavenstva sa koná spravidla v sídle spoločnosti.
16. Členom predstavenstva patrí za výkon ich funkcie tantiéma vo výške stanovenej valným zhromaždením. Členom predstavenstva patrí za výkon ich funkcie aj mesačná odmena podľa pravidiel schválených dozornou radou.
17. Predstavenstvo:
- vykonáva obchodné vedenie spoločnosti a zabezpečuje všetky jej prevádzkové a organizačné záležitosti,
 - vykonáva zamestnávateľské práva,
 - zvoláva valné zhromaždenie,
 - vykonáva uznesenia valného zhromaždenia,
 - rozhoduje o použití rezervného fondu,
 - zabezpečuje riadne vedenie účtovníctva spoločnosti
- a) predkladá valnému zhromaždeniu na schválenie:
- návrhy na zmeny stanov
 - návrhy na zvýšenie a zníženie základného imania
 - návrhy na vydanie dlhopisov
 - návrhy na poverenie zvýšiť základné imanie predstavenstvom
 - riadnu individuálnu, mimoriadnu individuálnu účtovnú závierku, návrh na rozdelenie zisku alebo úhradu strát vrátane určenia výšky a spôsobu vyplatenia dividend a tantiém
 - audítora spoločnosti
 - návrh na zrušenie spoločnosti,
- b) predkladá valnému zhromaždeniu ako súčasť výročnej správy správu o podnikateľskej činnosti spoločnosti a stave jej majetku, Správu o odmeňovaní členov orgánov spoločnosti
- c) informuje valné zhromaždenie:
- o podnikateľskom pláne bežného roka so zapracovaním pripomienok dozornej rady.
- d) predkladá dozornej rade:
- materiály uvedené v čl. XII. bod 10
 - informácie o zásadných zámeroch obchodného vedenia spoločnosti na budúce obdobie ako aj o predpokladanom vývoji stavu majetku, financií a výnosov spoločnosti najmenej raz do roka
- e) informuje dozornú radu:
- bezodkladne o všetkých skutočnostiach, ktoré môžu podstatne ovplyvniť vývoj podnikateľskej činnosti a stav majetku spoločnosti, najmä jej likviditu
 - zvolaní mimoriadneho valného zhromaždenia predstavenstvom spoločnosti v prípade, ak predstavenstvo zistí, že strata spoločnosti presiahla hodnotu 1/3 základného imania alebo to možno predpokladať
 - písomnú správu o stave podnikateľskej činnosti a o majetku spoločnosti v porovnaní s predpokladaným vývojom na žiadosť dozornej rady
- f) Predstavenstvo schvaľuje:
- pravidlá tvorby a použitia fondov tvorených spoločnosťou,
 - prevody vlastníctva k nehnuteľnému majetku, zaťaženie nehnuteľností a prenájom na dobu dlhšiu ako dva roky,
 - schvaľuje získanie a scudzenie majetkových účastí vrátane majetkových vkladov alebo ich zvýšenia do obchodných spoločností, družstiev a iných spoločností,
 - schvaľuje štatutárne normy spoločnosti,
 - návrh ceny a iných návrhov v konaní o cenovej regulácii pred Úradom pre reguláciu sieťových odvetví a Radou pre reguláciu podľa osobitného zákona.
18. Predstavenstvo je povinné pri predložení týchto informácií zabezpečiť zachovanie obchodného tajomstva a zamedziť úniku informácií a skutočností, ktorých prezradením by mohla spoločnosť vzniknúť škoda.

19. Predstavenstvo vymenúva a odvoláva výkonného riaditeľa, ktorý zodpovedá predstavenstvu za výrobné, obchodné, prevádzkové a personálne záležitosti. Uzatvára s výkonným riaditeľom zmluvu o individuálnych pracovných a platobných podmienkach.

Informácia o činnosti dozornej rady :

V roku 2020 pracovala dozorná rada v zložení : Ing. Jozef Šnegoň - predseda , Mgr. Juraj Široký, MBA – podpredseda dozornej rady, Valéria Šindlerová – člen dozornej rady (do 31.1.2020) a Pavel Chudovan (od 27.2.2020). V roku 2020 dozorná rada zasadala celkom 6 krát. Z každého zasadnutia bola vyhotovená zápisnica, ktorú dostal každý člen dozornej rady.

Dozorná rada sa pri výkone svojej kontrolnej činnosti zamerala hlavne :

- pravidelne prerokovávala a hodnotila mesačné správy,
- prijímala uznesenia, ktorých plnenie sa pravidelne hodnotilo,
- vykonávalo svoju činnosť v zmysle platných stanov a.s. a štatútu dozornej rady a.s.

DOZORNÁ RADA

1. Dozorná rada dohliada na výkon pôsobnosti predstavenstva a uskutočňovanie podnikateľskej činnosti spoločnosti.
2. Dozorná rada má troch členov.
3. Členom dozornej rady môže byť len fyzická osoba. Člen dozornej rady nesmie byť zároveň členom predstavenstva, prokuristom, osobou oprávnenou podľa zápisu v obchodnom registri konať v mene spoločnosti.
4. Dve tretiny členov dozornej rady volí a odvoláva valné zhromaždenie nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných akcionárov. Jednu tretinu volia a odvolávajú zamestnanci spoločnosti, ak má spoločnosť v čase voľby viac ako 50 zamestnancov v hlavnom pracovnom pomere. Pri voľbe členov dozornej rady volených valným zhromaždením je možné hlasovať aj o viacerých kandidátoch súčasne, ich počet ale v takom prípade nesmie byť vyšší, ako je počet voľných miest v dozornej rade. Poradie, v ktorom sa bude o jednotlivých návrhoch hlasovať, určuje predseda valného zhromaždenia. Pokiaľ po zvolení niektorého kandidáta za člena dozornej rady už budú všetky funkcie členov dozornej rady obsadené, nebude sa o prípadných ďalších návrhoch hlasovať. Ustanovenie § 200 ods. 2 Obchodného zákonníka sa nepoužije.
5. Funkčné obdobie členov dozornej rady je 5 rokov, končí sa však až voľbou nových členov dozornej rady. Predsedu dozornej rady volia a odvolávajú členovia dozornej rady, pričom dotknutá osoba nehlasuje.
6. Člen dozornej rady môže zo svojej funkcie odstúpiť. Je však povinný oznámiť to dozornej rade. Výkon jeho funkcie končí dňom , ktorý určí dozorná rada.
7. V prípade, že člen dozornej rady, ktorý je súčasne v pracovnom pomere so spoločnosťou, dostane z tohto pracovného pomeru výpoveď z dôvodov porušenia pracovnej disciplíny prestáva byť dňom skončenia pracovného pomeru členom dozornej rady. Ak je ktorýkoľvek člen dozornej rady odsúdený za trestný čin, končí jeho členstvo v dozornej rade najneskôr do 1 mesiaca odo dňa, kedy sa o jeho odsúdení dozorná rada alebo spoločnosť dozvedeli. Ak člen dozornej rady poruší zákaz konkurencie, prestáva byť členom dozornej rady najneskôr do 1 mesiaca odo dňa, kedy sa o tomto porušení zákazu dozorná rada alebo spoločnosť dozvedeli.

8. Ak by sa odstúpením členov dozornej rady volených valným zhromaždením znížil počet členov pod polovicu, môže dozorná rada vymenovať náhradných členov do najbližšieho zasadnutia valného zhromaždenia. Tento prípad sa nevzťahuje na člena dozornej rady voleného zamestnancami spoločnosti. V takomto prípade sa do 30 dní od prijatia abdikácie uskutočnia voľby nového člena dozornej rady. Ak by sa odstúpením členov dozornej rady znížil počet členov pod polovicu, dozorná rada je povinná bez zbytočného odkladu zvolať mimoriadne valné zhromaždenie, ktoré rozhodne o ich odstúpení a zvolení nových členov dozornej rady.
9. Dozornú radu zvoláva jej predseda najmenej raz za kalendárny štvrtrok. Pre rokovanie dozornej rady a spôsob jej rozhodovania platia ustanovenia čl. XI. bod 7 primerane.
10. Dozorná rada posudzuje:
 - a) návrh predstavenstva na zrušenie spoločnosti,
 - b) návrh predstavenstva na vymenovanie likvidátora spoločnosti.
 - c) pravidlá tvorby a použitia fondov tvorených spoločnosťou
 - d) podnikateľský plán bežného roka,
 - e) návrh plánu rozdelenia zisku, ktorý obsahuje najmä:
 - odvod daní,
 - prídely do rezervného fondu,
 - prídely do ostatných fondov tvorených spoločnosťou,
 - ostatné použitie zisku,
 - použitie prostriedkov nerozdeleného zisku.
- 11 Dozorná rada schvaľuje na návrh predstavenstva udeľovanie prokúry.
12. Dozorná rada udeľuje predchádzajúci súhlas v prípadoch ak spoločnosť poskytuje úver, pôžičku, prevádza alebo poskytuje do užívania majetok spoločnosti alebo zabezpečuje záväzok členovi predstavenstva, prokuristovi alebo inej osobe, ktorá je oprávnená konať za spoločnosť a osobám im blízkym alebo osobám, ktoré konajú na ich účet za podmienok obvyklých v bežnom obchodnom styku. Dozorná rada udeľuje predchádzajúci súhlas s uzatvorením zmluvy o poistení zodpovednosti za škodu spôsobenú členom predstavenstva pri výkone funkcie člena predstavenstva
13. Dozorná rada schvaľuje zmluvy o výkone funkcie člena predstavenstva.
14. Členovia dozornej rady vykonávajú činnosti výboru pre audit.
15. Dozorná rada zvoláva valné zhromaždenie, ak to vyžadujú záujmy spoločnosti, a na valnom zhromaždení navrhuje potrebné opatrenia. Pre spôsob zvolávania valného zhromaždenia platia primerane ust. § 184 Obchodného zákonníka a ust. čl. VIII. bod 10 stanov.
16. Členovia dozornej rady sa zúčastňujú na valnom zhromaždení a sú povinní oboznámiť valné zhromaždenie s výsledkami svojej kontrolnej činnosti.
17. Rozdielny názor členov dozornej rady zvolených zamestnancami spoločnosti a stanovisko menšiny členov dozornej rady, ak títo o to požiadajú, sa oznámi valnému zhromaždeniu spolu so závermi ostatných členov dozornej rady.
18. Členovia dozornej rady sú oprávnení nahliadať do všetkých dokladov a záznamov týkajúcich sa činnosti spoločnosti a kontrolujú, či účtovné záznamy sú riadne vedené v súlade so skutočnosťou a či sa podnikateľská činnosť spoločnosti uskutočňuje v súlade s právnymi predpismi, stanovami a pokynmi valného zhromaždenia. Pritom kontroluje a valnému zhromaždeniu predkladá závery a odporúčania týkajúce sa najmä :
 1. plnenia úloh uložených valným zhromaždením predstavenstvu,
 2. dodržiavania stanov spoločnosti a právnych predpisov v činnosti spoločnosti,
 3. hospodárskej a finančnej činnosti spoločnosti, účtovníctva, dokladov, účtov, stavu majetku spoločnosti, jej záväzkov a pohľadávok.
19. Dozorná rada preskúmava účtovné závierky, ktoré je spoločnosť povinná vyhotovovať podľa

osobitného predpisu a návrh na rozdelenie zisku alebo na úhradu strát a predkladá svoje vyjadrenie valnému zhromaždeniu.

20. Na členov dozornej rady sa vzťahuje zákaz konkurencie v rozsahu ustanovenom v ust. § 196 Obchodného zákonníka.
21. Dozorná rada rozhoduje väčšinou hlasov všetkých svojich členov. O zasadaní dozornej rady sa vyhotovuje zápisnica podpísaná jej predsedom. V zápisnici sa uvedú aj stanoviská menšiny členov dozornej rady, ak títo o to požiadajú; vždy sa uvedie rozdielny názor členov dozornej rady zvolených zamestnancami spoločnosti.
22. Akcionár má právo nazeráť do zápisníc z rokovania dozornej rady; o takto získaných informáciách je povinný zachovávať mlčanlivosť.
23. Spoločnosť môže s členom dozornej rady, ktorý je zamestnancom spoločnosti, skončiť pracovný pomer výpoveďou, alebo znížiť mu platové zaradenie v čase jeho funkčného obdobia a v dobe jedného roku po skončení členstva v dozornej rade len s predchádzajúcim súhlasom nadpolovičnej väčšiny ostatných členov dozornej rady.
24. Náklady spojené s výkonom činnosti dozornej rady uhrádza spoločnosť.
25. Členom dozornej rady patrí za výkon ich funkcie tantiéma vo výške určenej valným zhromaždením ako aj mesačná odmena, ktorej výšku určuje valné zhromaždenie.

- **Štruktúra základného imania vrátane údajov o cenných papieroch, ktoré neboli prijaté na obchodovanie na regulovanom trhu v žiadnom členskom štáte alebo štáte Európskeho hospodárskeho priestoru s uvedením druhov akcií, opisu práv a povinností s nimi spojených pre každý druh akcií a ich percentuálny podiel na celkovom základnom imaní podľa § 34 ods. 2 písm. a) zákona o burze v spojení s § 20 ods. 7 písm. a) zákona o účtovníctve;**

Štruktúra základného imania :

Forma akcií	Podoba	Menovitá hodnota 1 akcie	počet kusov	ISIN	prijaté/neprijaté na obchodovanie	základné imanie v €	% na ZI
na doručiteľa	zaknihovaná	2 €	692 750	CS 000 84 66454	prijaté	1 385 500	13,58%
na doručiteľa	zaknihovaná	3 €	217 037	SK1120010733 séria 01	neprijaté	651 111	6,38%
na doručiteľa	zaknihovaná	1 €	8 164 210	SK1120010907 séria 01	neprijaté	8 164 210	80,04%
základné imanie						10 200 821	100,00%

- **Všetky významné dohody, ktorých je Vaša spoločnosť zmluvnou stranu a ktoré nadobúdajú účinnosť, menia sa alebo ktorých platnosť sa skončí v dôsledku zmeny Vašich kontrolných pomerov, ku ktorej došlo v súvislosti s ponukou na prevzatie, a o jej účinkoch s výnimkou prípadu, ak by Vašu spoločnosť ich zverejnenie vážne poškodilo; táto výnimka sa neuplatní, ak je Vaša spoločnosť povinná zverejniť tieto údaje v rámci plnenia povinností ustanovených osobitnými predpismi podľa § 34 ods. 2 písm. a) zákona o burze v spojení s § 20 ods. 7 písm. i) zákona o účtovníctve;**

Spoločnosť Plastika, a.s. nemá vedomosť o žiadnych takýchto dohodách.

- **Všetky dohody uzatvorené medzi Vašou spoločnosťou a Vašími členmi orgánov alebo zamestnancami, na ktorých základe sa im má poskytnúť náhrada, ak sa ich funkcia alebo pracovný pomer skončí vzdaním sa funkcie, výpoveďou zo strany zamestnanca, odvolaním, výpoveďou zo strany zamestnávateľa bez uvedenia dôvodu alebo sa ich funkcia alebo pracovný pomer skončí v dôsledku ponuky na prevzatie podľa § 34 ods. 2 písm. a) zákona o burze v spojení s § 20 ods. 7 písm. j) zákona o účtovníctve;**

Náhrady zamestnancom sa poskytujú v zmysle kolektívnej zmluvy.

- **Ročnú účtovnú závierku materskej spoločnosti podľa § 34 ods. 3 zákona o burze overenú audítorm;**

Konsolidovaná účtovná závierka a ročná účtovná závierka k 31.12.2020 spoločnosti FINASIST,a.s., Trnavská cesta 27/B, Bratislava 831 04, IČO 35703661 budú uverejnené na www.registeruz.sk

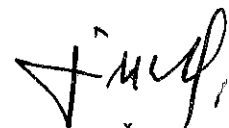
Vyhlasenie zodpovedných osôb emitenta za rok 2020

V zmysle §34 ods. 2 pís. c) zákona č.429/2002 Z.z. o burze cenných papierov v znení neskorších predpisov pre účely ročnej finančnej správy spoločnosti Plastika, a.s. k 31.12.2020 zodpovedné osoby emitenta vyhlasujú, že podľa ich najlepších znalostí poskytuje účtovná závierka vypracovaná v súlade s osobitnými predpismi pravdivý a verný obraz aktív, pasív, finančnej situácie a hospodárskeho výsledku spoločnosti a že výročná finančná správa obsahuje pravdivý a verný prehľad vývoja a výsledkov obchodnej činnosti a postavenia emitenta.

V Nitre, dňa 27.5.2021



Ing. Leonardo Valois
člen predstavenstva



Ing. Roman Šustek
predseda predstavenstva

Peniaze, politika, odbornosť

Na pozadí toho, čo sa deje v slovenskej politike, vyzerá prasacia amnestia ako smiešny problém pre pár tisíc vidiečanov. V skutočnosti je však mor ošipáných nie menej nebezpečný ako koronavírus, ktorý postavil do pozornosti ľudstvo na celej planéte. Bravčové mäso je dôležitou zložkou potravy nielen pre malé Slovensko, ale pre miliardy ľudí s výnimkou moslimov. Nevedno, kedy a či vôbec sa podari dostať africký mor pod kontrolu. Dáni, ktorí sú jednými z najväčších chovateľov na svete, obohnali celú krajinu plotom, aby na ich územie neprenikli diviaky. Nebezpečné vírusové ochorenie ošipáných ohrozuje ich farmy po celom svete. Krajiny, ktoré si udržia chorobu na bezpečnú vzdialenosť od svojich fariem, budú profitovať z dopytu po bravčovom mäse. Na Slovensku v posledných rokoch jeho spotreba stúpala, bola však zabezpečovaná importmi, ktoré šli do stámmiliónov eur. Von sme vyviezli obilie a do obchodov doviezli z neho v cudzine vyrobené bravčové. Akí sme to hospodári? Otázkou súčasnosti je nielen to, ako potlačiť ďalšie šírenie vírusu, ale aj ako vôbec oživiť produkciu bravčového mäsa. Jedno aj druhé si vyžaduje financie. Rozpočet Štátnej veterinárnej a potravinovej správy (ŠVPS) je oslabený o desať percent, najdôležitejšej organizácii potravinového dozoru navyše chýbajú ľudia. Aj poslednú amnestiu realizovali štátni veterinári len s vypätím síl, keď im pomohli ich vojenský kolegovia. ŠVPS by nemala donekonečna improvizovať, pretože sa jej nedostáva dostatok zdrojov. Nedostatok ľudí v ŠVPS konštatoval aj posledný audit Európskej komisie. Na post ústredného riaditeľa, ktorý dlhé roky zastáva Jozef Bireš, je vypísané výberové konanie. Profesor Bireš povedal, že sa doň neprihlási, pokiaľ má ísť preč. Počká si na rozhodnutie nového ministra. Pripomenul, že manažovanie veterinárnej a potravinovej správy je vysoko odborná záležitosť a s politikou nemá nič spoločné. (M) S AUTORIZOVANOU PRAVOM VYHRADENÉ

celoročne, stále tu a tam vyskakujú nové prípady. Naposledy v okolí Banskej Bystrice. Reálne sa teda môže stať, že nakazený diviak môže zneuznačujú infikovať aj domáce ošipané. Najmä ak pridomové hospodárstvo nie je riadne oplotené, alebo nebudaj sa domáce ošipané potulujú po dvore či záhrade. Navyše od jari až do jesene mnohí prikrmujú svoje svačky žilnavou, trávou, čerstvo zobraťým obilím a podstielajú im slamou z pokosených lánov. Lenže krmivo či podstielka môžu byť infikované nakazenými diviakmi.

Čo teda robiť? „Prihlásiť svoje prasiatka veterinárom,

a to čím skôr,“ pripomína všetkým zábudlivcom Martin Fecko, štátny tajomník ministerstva pôdohospodárstva a zároven dodáva, že treba byť mimoriadne opatrný. Poľovníci by napríklad vôbec nemali chovať ošipané, pretože môžu najskôr zaviesť nákazu z potuliek po revíroch, teda ak sa nebudú prezúvať a preobliekať. Našincom sa môžu takéto prísne pravidlá pricítiť, no nech hundrú, koľko len chcú, inej šance ako predísť zavlečeniu moru niet.

Veterinári teraz rozbiehajú kontroly v bezprostrednom okolí väčších veľkých fariem. Pri raziacich sa prídu na všeličo, lepšie ako si veci doda-

posilnia postavenie projektanta, dodáva. Práve to by malo podľa Klubu 500 zo zákona úplne vypadnúť. Obáva sa, že oba zákony investorov skôr odradia, ako by ich motivovali. Klub 500 apeluje na Holého, aby novelu zákonov v súčasnej podobe stiahol a prepracoval ich.

Stavebné konanie sa predraží

Okrem toho sa stavebné konanie výrazne predraží, upozorňuje Gregor. „V súčasnosti je poplatok za stavebné povolenie a kolaudačné rozhodnutie stanovený maximálne na 1 600 eur v prípade právnických osôb a 120 eur v prípade, ak je žiadateľom občan,“ tvrdí. Po novom by sa poplatok pri väčších

stredne

VW oslavuje 30 rokov na Slovensku

Spoločnosť Volkswagen Slovakia oslávila v nedeľu 30. výročie. Volkswagen Slovakia začal v roku 1991 ako spoločnosť so stovkou zamestnancov v areáli bývalých Bratislavských automobilových závodov. V tom čase sa začal vyrábať prvý model - Volkswagen Passat. Spoločnosť v súčasnosti produkuje v Bratislave 9 modelov platieh značiek a objem produkcie sa pohybuje na úrovni státisícov kusov ročne. Investície do výroby a infraštruktúry dosiahli doposiaľ celkovo 4,6 miliardy eur. (M) S

Pošta prehodnocuje zmluvy

Na nevhodnosť niektorých služieb, ktoré Slovenská pošta poskytuje pre štát na zmluvnom základe, poukázal aj Najvyšší kontrolný úrad. Aj vzhľadom na to začala pošta prehodnocovať jednotlivé zmluvy s tretími stranami. Cieľom je zvýšiť odmenu pre poštu za poskytované služby tak, aby odrážala reálne náklady. Ide napríklad o výplatu dôchodkov a výplatu dávok pre Sociálnu poisťovňu a Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny. Informovalo o tom ministerstvo dopravy. (M) S

INZERCIA

VEREJNÁ SŤAŽ

• Poľnohospodárske družstvo Suchá Hora, družstvo, Suchá Hora 413, 027 13 Suchá Hora, IČO: 36385182 realizuje výber dodávateľa na predmet zákazky: Poľnohospodárske stroje (čelne nesený diskový žací stroj - 1 ks, cisterna - 1 ks, vlečka - 1 ks). Lehota na predkladanie ponúk je 25 pracovných dní odo dňa zverejnenia tejto výzvy. Kontaktná osoba na vyžiadanie súťažných podkladov: Ing. Vladimír Krížo, 0905 899 429, pdsuchahora@gmail.com 5421344348

• Stefanová Dana, Mgr., Vyšná Jedľová 12, 089 01 Vyšná Jedľová, IČO: 42421977 vyhlasuje „Výzvu na predkladanie ponúk“ na zákazku s názvom: Technika do ZV s predmetom zákazky: obstaranie rozmetadla hnoja, obstaranie podstielacieho voza, obstaranie ľučných brán, obsta-

ranie baličky na okružie balíky s lehotou na predkladanie ponúk do: 25 pracovných dní od dátumu zverejnenia tohto inzerátu Kontaktné údaje: Mgr. Dana Štefanová, tel.: 0918 062 290; e-mail: danastefanovami@gmail.com 5421349446

VEREJNÉ OBSTARAVANIE

• Výzva na predloženie ponuky podľa usmernenia Pôdohospodárskej platobnej agentúry č. 8/2017 k obstarávaniu tovarov, stavebných prác a služieb financovaných z Programu rozvoja vidieka SR 2014 - 2020. Predmet výzvy: kolesový traktor, rozdrúžovač balíkov. Vyhlasovateľ výzvy: Ľubomír Knežo, M. Benku 13, 071 01 Michalovce. Lehota na predkladanie ponúk: 25 pracovných dní odo dňa zverejnenia tohto inzerátu. Plné znenie výzvy poskytne: Ľubomír Knežo, 0904 125 413, lubo.knezo@gmail.com XR210143

kritiku

ho zákona, ktorý je pripravený na ministerstve dopravy, dodáva ÚMS.

Výhradami sa nefajá ani Združenie miest a obcí Slovenska (ZMOS). To sa tiež chce vrátiť k návrhu z diejne rezortu dopravy. Holého návrhy navrhlo prednedávnom stiahnuť.

Kritiku Holého zákony schytili i od firiem. Klub 500 zhodnotil, že novelizácia stavebného zákona prináša množstvo negatív, ktoré prevyšujú nad pozitívami. „Je nepríjateľné, aby zákon z procesu vylúčil stavebníka, ktorý celý proces financuje,“ hovorí Tibor Gregor, riaditeľ Klubu 500. Návrhy totiž neúmerne

Slovenská poľnohospodárska univerzita v Nitre vyhlasuje obchodnú verejnú súťaž na predaj nepotrebného majetku.

Jedná sa o: Nehnuteľnosti - stavby - prevádzkové budovy so súpisným číslom 599 s príslušnými pozemkami nachádzajúce sa na Akademickej ul. v Nitre, katastrálne územie Chrenová, obec Nitra, okres Nitra, zapísané Okresným úradom Nitra, Katastrálny odbor na LV č. 922.

Ďalšie podmienky obchodnej verejnej súťaže a pokyny na predloženie ponuky sú zverejnené na webovej stránke SPU v Nitre www.uniag.sk, časť Pre verejnosť - Prístup k informáciám - Obchodné verejné súťaže. SPU v Nitre si vyhradzuje právo nevybrať ani jednu ponuku a súťaž zrušiť.

XP210400/01

OZNÁMENIE

Plastika, a.s., so sídlom Novozámocká 222C, 949 05 Nitra 5, IČO: 00152781, spoločnosť zapísaná v obchodnom registri Okresného súdu Nitra, oddiel: Sa, vložka číslo 183/N, v súlade s § 34 zákona č. 429/2002 Z. z. o burze cenných papierov v platnom znení oznamuje, že Ročná finančná správa za rok 2020 je zverejnená ako regulovaná informácia na internetovej stránke spoločnosti www.plastika.sk

XP210410/01